



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

Praça Major. José Estelita de Aguiar s/n – Centro – 62748-000

CNPJ 07.063.589/0001-16CGF 06.920.212-5

E-MAIL: pmccapis@ig.com.br



ANEXO II - MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CAPISTRANO ATRAVÉS DA SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL COM _____, PARA O QUE SE DECLARA A SEGUIR.

O Município de Capistrano/ através da SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, com sede na Praça Major José Estelita de Aguiar, s/n, Centro, Estado do Ceará, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 14.285.950/0001-14 neste ato representada pela Secretária Municipal/Gestora do Fundo, Sra. **Elizabete Rocha de Souza**, doravante denominada de CONTRATANTE com _____, com sede em _____, Estado do _____, à _____, Nº _____, CEP _____, inscrita no CNPJ sob o Nº _____, representado por _____, doravante denominada CONTRATADA, resolvem firmar o presente Contrato, decorrente de processo licitatório, na modalidade Tomada de Preços, regime de execução indireta, empreitada por preço unitário, e em conformidade com as disposições contidas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, mediante as cláusulas e condições a seguir:

CLAUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 – O presente contrato fundamenta-se nas disposições da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, demais alterações e atualizada pela Lei nº 9.648/98, de 27 de maio de 1998, nos termos da Tomada de Preços Nº. 2016.02.18.02– SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, e resultado da licitação, devidamente homologada, com base na proposta da CONTRATADA, todas as partes integrantes deste contrato independente de transcrição.

CLAUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 – O objeto é a **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E CESTAS BÁSICAS DESTINADOS AS ATIVIDADES VINCULADAS À SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES EM ANEXO.**

CLAUSULA TERCEIRA – DO OBJETO

3.1 – O valor global do presente Instrumento é de R\$ _____ (_____), referente aos itens :

3.2. Os preços apresentados na proposta devem incluir todos os custos e despesas, tais



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

Praça Major. José Estelita de Aguiar s/n – Centro – 62748-000

CNPJ 07.063.589/0001-16CGF 06.920.212-5

E-MAIL: pmccapis@ig.com.br



como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, lucro, transporte e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos;

CLAUSULA QUARTA - DOS CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO DOS PRODUTOS E DA FORMA DE PAGAMENTO.

4.1 - O objeto contratual deverá ser entregue de conformidade com as especificações e quantitativos estabelecidos pela Contratante, no prazo máximo de até 24 horas, a contar do recebimento da respectiva Ordem de Compras que será expedida diariamente para os produtos perecíveis e no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da respectiva Ordem de Compras que será expedida semanalmente para os demais gêneros alimentícios.

4.2 – Os produtos serão entregues no Almoarifado Central da Secretaria do Trabalho e Desenvolvimento Social, sito à Rua José Saraiva Sobrinho, s/nº, Centro, Capistrano/Ce, no horário 8:00 h. às 14:00 horas.

4.3 – O prazo de validade e garantia dos Materiais será vistoriado pelo chefe de almoarifado central da Prefeitura Municipal de Capistrano e por um funcionário encarregado do almoarifado da Secretaria do Trabalho e Desenvolvimento Social, no ato do recebimento dos mesmos, assim como todas as especificações dos produtos entregues.

4.4 - Os pagamentos serão realizados mediante apresentação da Nota Fiscal do objeto contratual efetivamente entregue e fatura correspondente, em até 30(trinta) dias, a contar da efetiva entrega dos materiais. As faturas deverão ser aprovadas, obrigatoriamente, pela Prefeitura Municipal de Capistrano, que atestará a entrega do objeto licitado através do chefe do almoarifado central.

4.5 - Os produtos serão pagos mediante entrega, conforme ordem de compra emitida pelo setor responsável, o Setor de compras da Prefeitura Municipal de Capistrano, após confirmação de entrega dos produtos, mediante apresentação de Fatura/Fiscal correspondente.

CLAUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1 - A Contratante se obriga a proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei Nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

5.2 - Fiscalizar e acompanhar a entrega dos materiais, à medida que forem sendo solicitados pela Secretaria do Trabalho e Desenvolvimento Social.

5.3 - Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a entrega do objeto licitado, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas.

5.4 - Providenciar os pagamentos à CONTRATADA, à vista das Notas Fiscais/Faturas devidamente atestadas, pelo setor competente.

CLAUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1 - São obrigações da Contratada:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

Praça Major. José Estelita de Aguiar s/n – Centro – 62748-000

CNPJ 07.063.589/0001-16CGE 06.920.212-5

E-MAIL: pmccapis@ig.com.br



- a) Fornecer o objeto contratual de conformidade com as condições e prazos estabelecidos na proposta;
- b) Entregar os materiais, de conformidade com as condições estabelecidas nesse Edital e seus anexos;
- c) O prazo de entrega dos Materiais, não poderá ser superior a 24 horas após o recebimento da ordem de compra para os produtos perecíveis e não poderá ser superior a 05 (cinco) dias após o recebimento da ordem de compra para os demais gêneros alimentícios;
- d) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na legislação;
- e) Substituir, de forma imediata e às suas expensas, quaisquer Materiais, que não estejam em conformidade com as especificações da Contratante.
- f) Arcar com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados ou prepostos envolvidos na execução do contrato, independente de dolo ou culpa.
- g) Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTE DE PREÇOS

7.1 – Qualquer reajuste somente poderá ocorrer nos termos dos Art. 2º e 3º da Lei nº 10.192/2001 (que dispõe sobre o Programa de Estabilização Econômica) respeitando a recomposição de preços nos moldes que dispõe o inciso XIV do Art.40 e inciso II, letra “d” do Art. 65 da lei Nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA OITAVA – DOS RECURSOS FINANCEIROS E DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

8.1 – As despesas decorrentes do contrato a ser celebrado com a empresa vencedora, correrão por conta das seguintes Dotações Orçamentárias: **0501 08 244 0044 2.056 – BENEFÍCIOS EVENTUAIS; 0501 08 244 0024 2.052 – PAIF / CREAS; 0501 08 244 0044 2.059 - SCFV; 0501 08 244 0044 2.057 - CRAS; 0501 08 244 0023 2.048 – FMAS; 0501 08 244 0044 2.058 – ESTAÇÃO FAMÍLIA; 0501 08 244 0023 2.051 – ATENDIMENTO A PESSOAS COM DEFICIÊNCIA.** Elemento de despesas: 3.3.90.30.00/3.3.90.32.00, com recursos oriundos do Governo Federal / BENEFÍCIOS EVENTUAIS/ PAIF / CREAS / SCFV / CRAS, do Governo do Estado do Ceará / Estação Família / Atendimento a Pessoas com Deficiência e próprios do Município / FMAS na unidade da Secretaria do Trabalho e Desenvolvimento Social.

CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

9.1 – A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplência de suas obrigações, sem prejuízo de responsabilidade civil e criminal, as seguintes sanções administrativas:

- a) multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global do contrato, caso ocorra desistência total ou parcial de executar o contrato;
- b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor global da parcela, caso ocorra atraso



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

Praça Major. José Estelita de Aguiar s/n – Centro – 62748-000

CNPJ 07.063.589/0001-16CGF 06.920.212-5

E-MAIL: pmccapis@ig.com.br



superior a 15 (quinze) dias, na entrega dos produtos.

c) suspensão temporária de participar em licitação ou contratar com a Administração pelo prazo de 01 (um) ano;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a Administração, que será concedida após o contratado ressarcir à Administração pelos prejuízos causados e após decorrido o prazo da suspensão aplicada no item anterior.

CLAUSULA DECIMA – DA DURAÇÃO DO CONTRATO

10.1 - O contrato terá um prazo de vigência a contar da data de sua assinatura, até 31 de Dezembro de 2016, podendo ser prorrogado nos casos e formas da Lei de Licitações.

CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO

11.1 – O instrumento contratual firmado em decorrência da presente licitação poderá ser rescindido de conformidade com o disposto nos arts. 77 a 80 da Lei Nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

11.2 – Na hipótese de ocorrer a rescisão administrativa prevista no art. 79, inciso I, da Lei nº 8.666/93, à Contratante são assegurados os direitos previstos no art. 80, incisos I a IV, parágrafos 1º a 4º, da Lei citada.

CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA – DO FORO

12.1 – Fica eleito o foro da Comarca de Capistrano, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios oriundos da execução deste contrato.

E, por estarem justos e acertados, firmam o presente termo em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo nomeadas, para surtir seus efeitos legais.

Capistrano-CE, ____ de _____ de 2016.

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Nome: _____
CPF: _____

Nome: _____
CPF: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

Praça Major. José Estelita de Aguiar s/n – Centro – 62748-000

CNPJ 07.063.589/0001-16CGF 06.920.212-5

E-MAIL: pmccapis@ig.com.br



ANEXO III – DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE PARA LICITAR

Ref.: TOMADA DE PREÇOS Nº 2016.02.18.02

Declaro para fins de participação em processo licitatório e sob penas da Lei, que a licitante _____, inscrita no CNPJ sob o Nº _____, tem plena submissão às condições deste Edital e que não foi declarada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública, conforme os termos do inciso IV do Art. 87 da Lei 8.666/93.

_____, ____ de _____ de 2016.

Nome do representante legal da empresa e cargo



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

Praça Major. José Estelita de Aguiar s/n – Centro – 62748-000

CNPJ 07.063.589/0001-16 CGE 06.920.212-5

E-MAIL: pmccapis@ig.com.br



ANEXO IV

**(Modelo de Declaração dando ciência de que cumpre
plenamente os requisitos de habilitação)**

Em atendimento ao previsto no edital de **TOMADA DE PREÇOS Nº 2016.02.18.02**, DECLARAMOS que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação exigidos para participação no presente certame.

Local e data

Assinatura (Representante Legal)
Carimbo
CNPJ



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

Praça Major. José Estelita de Aguiar s/n – Centro – 62748-000

CNPJ 07.063.589/0001-16CGF 06.920.212-5

E-MAIL: pmccapis@ig.com.br



ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO PARA FINS DE CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

**À
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO**

REF.: TOMADA DE PREÇOS Nº 2016.02.18.02

“DECLARAÇÃO”

O Licitante-----, inscrita no CNPJ/MF n.º-----, por intermédio de seu representante legal _____ [qualificação], **DECLARA**, para os devidos fins no disposto no inciso V do art. 27 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n.º 9.854/99, de 27 de Outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

_____ de _____ de 2016.

**PROPONENTE
REPRESENTANTE LEGAL DA PROPONENTE
(Assinatura e Carimbo)**



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

Praça Major. José Estelita de Aguiar s/n – Centro – 62748-000

CNPJ 07.063.589/0001-16CGF 06.920.212-5

E-MAIL: pmccapis@ig.com.br



ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA SERVIDOR PÚBLICO

_____ (Nome da Empresa), CNPJ Nº _____
sediada na Rua _____, nº _____, bairro, _____,
Município _____, CEP _____, por seu representante legal abaixo
assinado, em cumprimento ao solicitado no Edital de Tomada de Preços Nº _____,
DECLARA, que não possui em seu quadro de pessoal Servidores Públicos exercendo
funções técnicas, comerciais, de gerência, administração ou tomada de decisão, (inciso
III, do art 9º da Lei 8666/93).

Local e data

Assinatura (Representante Legal)

Carimbo

RG

CPF

CNPJ



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

Praça Major. José Estelita de Aguiar s/n – Centro – 62748-000

CNPJ 07.063.589/0001-16CGF 06.920.212-5

E-MAIL: pmccapis@ig.com.br



ANEXO VII

(Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Superveniente Impeditivo da Habilitação)

CNPJ _____ (NOME DA EMPRESA) _____
No _____, sediada
_____ (endereço _____ completo)

_____, declara, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data

Assinatura(Representante Legal)

Carimbo

CNPJ