



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

Comissão Permanente de Licitação



SOLICITAÇÃO DE ANUÊNCIA
7SERV GESTÃO DE BENEFÍCIOS - EIRELI



Prefeitura Municipal de Capistrano <pmccapistrano@gmail.com>

Solicitação de Adesão à ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2021, ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL Nº PPSRP2021001DUG.Prefeitura Municipal de Capistrano <pmccapistrano@gmail.com>
Para: contato@7serv.me

28 de setembro de 2021 11:26

Ofício nº 245/2021.

Ao

Sr. Francisco Evandro de Souza Junior

Representante da Empresa 7SERV GESTÃO DE BENEFÍCIOS - EIRELI inscrito no CNPJ sob o nº 13.858.769/0001-97; Avenida I Conjunto Jereissati I, Nº 57, Sala nº 809, Torres nº 01 BAIRRO: Jereissati I, CIDADE: Maracanaú, ESTADO: Ceará, TELEFONE: (85) 3221 – 4516 (85) 9927 – 7256 EMAIL: contato@7serv.me.**Assunto:** Solicitação de Adesão à ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2021, ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL Nº PPSRP2021001DUG.

Prezado Senhor,

A Secretária Municipal de Administração e Finanças junto com as Secretarias de Agricultura, Pecuária e Pesca, Trabalho e Desenvolvimento Social, Desenvolvimento Urbano, Cultura, Turismo e Esporte, Educação Básica, Meio Ambiente, Obras e Serviços Públicos e Saúde do Município de Capistrano, Ceará, solicita autorização para adesão à Adesão à à ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2021, ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL Nº PPSRP2021001DUG, realizado pela Secretaria de Saúde, órgão gerenciador, cujo objeto é a **prestação de serviço de gerenciamento de sistema informatizado e integrado com utilização de cartões magnéticos microprocessados e/ou com chip, para aquisição de combustíveis (Gasolina, Diesel e outros derivados), fornecimento e reposição de peças (pneus, baterias, acessórios em geral, peças em geral para manutenção), manutenção preventiva e corretiva na rede de estabelecimentos credenciados da CONTRATADA, para atender a atual frota de veículos e outros que porventura forem adquiridos durante a vigência do Contrato, pertencentes às Secretarias da Prefeitura Municipal de Aratuba, conforme tabela em anexo, com o mencionado quantitativo a ser aderido:**

Solicitamos apresentar junto com a resposta a este ofício os documentos de Habilitação da referida empresa, para fins de contratação, conforme anexo:

 **Ofício a Empresa.pdf**
516K



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

Secretaria de Administração e Finanças

Capistrano, Ceará, 27 de setembro de 2021.

Ofício nº 245/2021.

Ao

Sr. Francisco Evandro de Souza Junior

Representante da Empresa 7SERV GESTÃO DE BENEFÍCIOS - EIRELI inscrito no CNPJ sob o nº 13.858.769/0001-97: Avenida I Conjunto Jereissati I, Nº 57, Sala nº 809, Torres nº 01 BAIRRO: Jereissati I, CIDADE: Maracanaú, ESTADO: Ceará, TELEFONE: (85) 3221 - 4516 (85) 9927 - 7256 EMAIL: contato@7serv.me.

Assunto: Solicitação de Adesão à ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2021, ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL Nº PPSRP2021001DUG.

Prezado Senhor,

A Secretária Municipal de Administração e Finanças junto com as Secretarias de Agricultura, Pecuária e Pesca, Trabalho e Desenvolvimento Social, Desenvolvimento Urbano, Cultura, Turismo e Esporte, Educação Básica, Meio Ambiente, Obras e Serviços Públicos e Saúde do Município de Capistrano, Ceará, solicita autorização para adesão à Adesão à ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2021, ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL Nº PPSRP2021001DUG, realizado pela Secretaria de Saúde, órgão gerenciador, cujo objeto é a **prestação de serviço de gerenciamento de sistema informatizado e integrado com utilização de cartões magnéticos microprocessados e/ou com chip, para aquisição de combustíveis (Gasolina, Diesel e outros derivados), fornecimento e reposição de peças (pneus, baterias, acessórios em geral, peças em geral para manutenção), manutenção preventiva e corretiva na rede de estabelecimentos credenciados da CONTRATADA, para atender a atual frota de veículos e outros que porventura forem adquiridos durante a vigência do Contrato, pertencentes às Secretarias da Prefeitura Municipal de Aratuba, conforme tabela em anexo, com o mencionado quantitativo a ser aderido:**

Solicitamos apresentar junto com a resposta a este ofício os documentos de Habilitação da referida empresa, para fins de contratação:

Relativos à Habilitação Jurídica:

1. CÉDULA DE IDENTIDADE do responsável legal da empresa e signatário da Proposta.
2. REGISTRO COMERCIAL, no caso de empresa individual. Devidamente registrado pela Junta Comercial do domicílio sede do licitante, acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.
3. ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO OU CONTRATO SOCIAL EM VIGOR, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores. Os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.
4. INSCRIÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

Secretaria de Administração e Finanças



5. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

Relativos à Regularidade Fiscal e Trabalhista:

1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).
2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes estadual, municipal ou distrital, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado.
3. PROVA DE REGULARIDADE PARA COM AS FAZENDAS FEDERAL, ESTADUAL e MUNICIPAL da sede ou filial do licitante, expedidos pelos órgãos abaixo relacionados e dentro dos seus períodos de validade, devendo os mesmos apresentar igualdade de CNPJ:
 - a) CERTIDÃO CONJUNTA NEGATIVA DE DÉBITO REFERENTE À QUITAÇÃO DE TRIBUTOS E CONTRIBUIÇÕES FEDERAIS, OU EQUIVALENTE, certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
 - b) CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS ESTADUAIS, OU EQUIVALENTE, expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado.
 - c) CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MUNICIPAIS, OU EQUIVALENTE, expedida pela Secretaria de Finanças do Município.
4. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).
5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1ª de maio de 1943.

Relativa à Qualificação Técnica:

1. Comprovação de aptidão técnica, através de no mínimo 01 (um) atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, deverá ser apresentado em papel timbrado, com identificação do assinante, que a empresa forneceu produtos/serviços compatíveis, e características com o objeto da presente licitação.

Relativos à Qualificação Econômico-Financeira:

1. Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor judicial da sede da pessoa jurídica ou certidão negativa de execução patrimonial expedida no domicílio da pessoa física.

Demais exigências:

1. Declaração, dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Aldo', 'Almeida', and 'Almeida'.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

Secretaria de Administração e Finanças



2. Declaração do licitante de que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do artigo 27, inciso V, da Lei nº 8.666/93. (Empregador Pessoa Jurídica).
3. Declaração que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Maria Edcarla Santos Queiroz

Secretária de Administração e Finanças.

Cláudio Roberto Costa Marcelino

Secretário de Agricultura, Pecuária e Pesca.

Carlos André Távora Santiago

Secretário de Desenvolvimento Urbano, Cultura,
Turismo e Esporte.

Mirlla Cunha Menezes

Secretária da Educação Básica

José Iramilson Costa Pereira

Secretário do Meio Ambiente

Francisco de Assis do Nascimento Menezes

Secretário de Obras e Serviços Públicos

Maria Clarice Batista dos Santos

Secretária de Saúde

Elizabete Rocha de Souza

Secretária do Trabalho e Desenvolvimento Social



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

Secretaria de Administração e Finanças

FORNECEDOR: 7SERV GESTÃO DE BENEFÍCIOS - EIRELI inscrito no CNPJ sob o nº 13.858.769/0001-97

ENDEREÇO: Avenida I Conjunto Jereissati I, Nº 57, Sala nº 809, Torres nº 01 BAIRRO: Jereissati I, CIDADE: Maracanaú, ESTADO: Ceará.

REPRESENTANTE LEGAL: Francisco Evandro de Souza Junior

TELEFONE: (85) 3221 - 4516 (85) 9927 - 7256 **EMAIL:** contato@7serv.me

UNIDADE GESTORA: Secretaria de Saúde

ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS

| ITEM | DESCRIÇÃO | VALOR ESTIMADO | TAXA |
|------|---|------------------|---------|
| 01 | Prestação de serviço de gerenciamento de sistema informatizado e integrado com utilização de cartões magnéticos microprocessados e/ou com chip, para AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS (GASOLINA, DIESEL E OUTROS DERIVADOS) , na rede de estabelecimentos credenciados da CONTRATADA, para atender a atual frota de veículos e outros que porventura forem adquiridos durante a vigência do Contrato, pertencentes às Secretarias da Prefeitura Municipal de Aratuba. | R\$ 1.107.973,00 | - 4,05% |

| ITEM | DESCRIÇÃO | VALOR ESTIMADO | TAXA |
|------|--|----------------|---------|
| 01 | Prestação de serviço de gerenciamento de sistema informatizado e integrado com utilização de cartões magnéticos microprocessados e/ou com chip, para FORNECIMENTO E REPOSIÇÃO DE PEÇAS (PNEUS, BATERIAS E ACESSÓRIOS EM GERAL) COMO TAMBÉM, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA REDE DE ESTABELECIMENTOS CREDENCIADOS da CONTRATADA, para atender a atual frota de veículos e outros que porventura forem adquiridos durante a vigência do Contrato, pertencentes às Secretarias da Prefeitura Municipal de Aratuba. | R\$ 237.291,65 | - 10,05 |



Quarley

Handwritten signature

Handwritten signature

Praça Major José Estelita de Aguiar, S/N; Centro, CEP: 62.748-000 - Capistrano-CE

FONE: (85) 3326-1327 - CNPJ: 07.063.589/0001-16 - CCF: 06.920.212-5

E-mail: pmccapistrano@gmail.com

Handwritten signature