



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

*Comissão Permanente de Licitação*



**DOCUMENTAÇÃO DO PROCESSO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2021, ORIUNDA DO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/21/PE-SS - SRP**

## EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/21/PE-SS - SRP

**OBJETO:** Registro de Preços para aquisição eventual e parcelada de medicamentos, material hospitalar, laboratorial, odontológico e raio-x, conforme especificações e quantidades máximas descritas em Anexo I do Edital.

### PREÂMBULO

A Prefeitura Municipal de Ipaporanga, por intermédio da sua **Comissão de Pregão**, nomeada pela Portaria nº 012/2021, de 04 de janeiro de 2021, torna público e para o conhecimento de todos os interessados que na data e hora abaixo indicados, abrirá eletronicamente as PROPOSTAS DE PREÇOS, referente esta licitação de Registro de Preços, que tem como modalidade o PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo menor preço por LOTE, observadas as normas e condições do presente Edital e seus anexos, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, do Decreto nº 7892, de 23 de janeiro de 2013, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril, de 2018, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, do Decreto Municipal nº 16122901, de 29 de dezembro de 2016, do Decreto 17110101/2017 de 01 de novembro de 2017, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores.

<b>Espécie:</b>	PREGÃO ELETRÔNICO
<b>Critério de Julgamento</b>	MENOR PREÇO POR LOTE
<b>Local do Pregão:</b>	www.bllcompras.org.br - Acesso Identificado no link "acesso público"
<b>Data início do Acolhimento das Propostas:</b>	12/01/2021 às 09h.
<b>Data e Horário de Abertura das Propostas</b>	27/01/2021 às 08h30mim
<b>Data e Hora da Abertura</b>	27/01/2021 às 09h
<b>Unidade Administrativa</b>	SECRETARIA DE SAÚDE

**1. DO TIPO:** Menor Preço por Lote.

**2. DA FORMA DE FORNECIMENTO:** Parcelado.

**3. DA BASE LEGAL:** Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, do Decreto nº 7892, de 23 de janeiro e 2013, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril, de 2018, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, do Decreto Municipal nº 16122901, de 29 de dezembro de 2016, do Decreto 17110101/2017 de 01 de novembro de 2017, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores.

**4. OBJETO:** Registro de Preços para aquisição eventual e parcelada de medicamentos, material hospitalar, laboratorial, odontológico e raio-x, conforme especificações e quantidades máximas descritas em Anexo I do Edital.

#### **5. DO ACESSO AO EDITAL E DO LOCAL DE REALIZAÇÃO**

**5.1.** O edital está disponível gratuitamente nos *sítios*: [www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br), [www.tce.ce.gov.br/licitacoes](http://www.tce.ce.gov.br/licitacoes) e [www.ipaporanga.ce.gov.br](http://www.ipaporanga.ce.gov.br).

**5.2.** O certame será realizado por meio do Sistema de Pregão Eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões - BLL, no endereço eletrônico [www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br).

#### **6. DAS DATAS E HORÁRIOS DO CERTAME**

**6.1. INÍCIO DO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS:** 12/01/2021.

**6.2. DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 27/01/2021, às 08h30min.

**6.3. INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** 27/01/2021, às 09h00min.

**6.4. REFERÊNCIA DE TEMPO:** Para todas as referências de tempo utilizadas pelo sistema será observado o horário de **Brasília/DF**.

**6.5.** Na hipótese de não haver expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data prevista, a sessão será remarcada, para no mínimo 48h (quarenta e oito horas) a contar da respectiva data.

#### **7. DO ENDEREÇO PARA A ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO**

**7.1.** A documentação deverá ser entregue no endereço sito à Rua Franklin José Vieira, nº 02, Bairro Centro - Ipaporanga/CE - CEP 62.215-000 - Comissão de Licitação de Pregão (CPL).

**7.2.** A documentação será apresentada em envelope lacrado contendo no anverso o número do pregão e o nome do órgão.

#### **8. DO REGISTRO DE PREÇOS**

**8.1.** As regras referentes aos órgãos, gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços

#### **9. DA PARTICIPAÇÃO, DO CREDENCIAMENTO E DA DECLARAÇÃO**

**9.1.** Os interessados em participar deste certame deverão estar credenciados junto ao sistema da Bolsa de Licitações e Leilões - BLL.

9.1.1. As regras para credenciamento estarão disponíveis no sítio constante no subitem 5.2 deste edital.

**9.2.** Não poderão se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado as microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem nas condições previstas no § 4º do artigo 3º, da Lei Complementar nº 123/2006;

**9.3.** Será garantido aos licitantes enquadrados como microempresas, empresas de pequeno porte e as cooperativas que se enquadrem nos termos do art. 34, da Lei Federal nº 11.488/2007, como critério de desempate, preferência de contratação, o previsto na Lei Complementar nº 123/2006, em seu Capítulo V - DO ACESSO AOS MERCADOS / Das Aquisições Públicas.

**9.4.** Tratando-se de microempresas, empresas de pequeno porte e as cooperativas que se enquadrem nos termos do art. 34, da Lei Federal nº 11.488/2007, e que não se encontram em qualquer das exclusões relacionadas no § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, deverão declarar no Sistema da Bolsa de Licitações e Leilões - BLL o exercício de preferência previsto em Lei.

**9.5.** A participação implica a aceitação integral dos termos deste edital.

**9.6.** É vedada a participação de pessoa física e de pessoa jurídica nos seguintes casos:

- 9.6.1. Sob a forma de consórcio, qualquer que seja sua constituição.
- 9.6.2. Que tenham em comum um ou mais sócios cotistas e/ou prepostos com procuração.
- 9.6.3. Que estejam em estado de insolvência civil, sob processo de falência, concordata, recuperação judicial ou extrajudicial, dissolução, fusão, cisão, incorporação e liquidação.
- 9.6.4. Impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública.
- 9.6.5. Suspensas temporariamente de participar de licitação e impedidas de contratar com a Administração Pública.
- 9.6.6. Declaradas inidôneas pela Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes desta condição.
- 9.6.7. Servidor público ou empresas cujos dirigentes, gerentes, sócios ou componentes de seu quadro técnico sejam funcionários ou empregados públicos da Administração Pública Municipal Direta ou Indireta.
- 9.6.8. Empresas cujo estatuto ou contrato social não inclua o objeto desta licitação.
- 9.6.9. Estrangeiras não autorizadas a comercializar no país.

**9.7.** A vedação a participação de consórcio neste certame justifica-se diante da natureza do objeto licitado, o qual apresenta natureza comum podendo ser ofertado por um número amplo de potenciais participantes, inclusive empresas de pequeno e médio porte que em sua maioria apresentam o mínimo exigido no tocante a qualificação técnica e econômico-financeira, não implicando em qualquer limitação quanto a competitividade.

**9.7.1.** Segundo a jurisprudência do Tribunal de Contas da União, Art. 33º da Lei nº 8.666/93 estabelece uma prerrogativa em benefício da Administração Pública em admitir ou não a participação de empresas constituídas sob a forma de consórcios nas licitações públicas. Nesse sentido, o ACÓRDÃO Nº 2831/2012 -TCU - Plenário informa:

*"A jurisprudência deste Tribunal já se firmou no sentido de que a admissão ou não de consórcio de empresas em licitações e contratações é competência discricionária*

do administrador, devendo este exercê-la sempre mediante justificativa fundamentada. Não obstante a participação de consórcio seja recomendada sempre que o objeto seja considerado de alta complexidade ou vulto, tal alternativa também não é obrigatória. Devem ser consideradas as circunstâncias concretas que indiquem se o objeto apresenta vulto ou complexidade que torne restrito o universo de possíveis licitantes. Somente nessa hipótese, fica o administrador obrigado a autorizar a participação de consórcio de empresas no certame, com o intuito precípua de ampliar a competitividade e proporcionar a obtenção da proposta mais vantajosa”.

## 10. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA ELETRÔNICA

**10.1.** Os licitantes deverão **enviar suas propostas até a data e hora designadas para a abertura das mesmas**, consignando os preços unitários e preços global de cada lote, incluídos todos os custos diretos e indiretos, de acordo com o especificado neste edital.

**10.2.** No campo da proposta “Informações Adicionais” deverá constar necessariamente o seguinte:

- a. **Indicação do lote e especificação do objeto da licitação com todos seus itens**, de acordo com o disposto no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA deste edital;
- b. **Preço global** do lote cotado em algarismos;
- c. **PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA** que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias;

**10.3.** Os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas por eles apresentadas, até o término do prazo para recebimento.

**10.4.** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**10.5.** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

### 10.6. Proposta de Preços.

**10.6.1.** Ao cadastrar sua proposta inicial no sítio do Sistema o licitante deverá fazer a descrição detalhada do objeto. **Não serão aceitas descrições como: “CONFORME EDITAL” ou “DESCRIÇÃO CONTIDA NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO”,** em papel timbrado da empresa com identificação do fornecedor, sob pena de desclassificação do licitante no certame.

## 11. DA ABERTURA E ACEITABILIDADE DAS PROPOSTAS

**11.1.** Abertas as propostas, o pregoeiro fará as devidas verificações, avaliando a aceitabilidade das mesmas. Caso ocorra alguma desclassificação, deverá ser fundamentada e registrada no sistema.

**11.2.** Os preços deverão ser expressos em reais, até 2 (duas) casas decimais em seus

valores unitário e global, inclusive em propostas de adequação, quando for o caso.

**11.3.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas pelo pregoeiro e somente estas participarão da etapa de lances, que deverão ser apresentados exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

**11.4.** Na elaboração da proposta, o preço cotado poderá ultrapassar o limite máximo estimado, presente nos autos do processo em epígrafe; entretanto, na fase de lances, o lance final deverá atingir preço igual ou inferior ao limite máximo constantes apenas dos autos do processo administrativo referente à licitação, conforme Acórdão 903/2021 - Plenário e nos termos do art; 15, § 1º e § 2º do Decreto nº 10.024/19. Caso não seja realizada a fase de lances, o licitante que cotou na proposta escrita o menor preço deverá reduzi-lo a um valor igual ou inferior ao limite máximo estimado, momento em que será informado ao licitante.

**11.5.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

**11.6.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

## 12. DA ETAPA DE LANCES

**12.1.** O pregoeiro dará início à etapa competitiva no horário previsto no subitem 6.3, quando, então, os licitantes poderão encaminhar lances, que deverão ser apresentados exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

**12.2.** Para efeito de lances, será considerado **o valor total do lote**, no entanto serão **verificados os preços unitários dos itens**.

12.2.1. Na fase de lances, o lance final deverá atingir preço igual ou inferior ao limite máximo constante dos autos do processo administrativo, referente à licitação, nos termos do art; 15, § 1º e § 2º do Decreto nº 10.024/19. Caso não seja realizada a fase de lances, o licitante que cotou na proposta o menor preço deverá reduzi-lo a um valor igual ou inferior ao limite máximo estimado, momento em que será informado ao licitante.

12.2.2. Os licitantes poderão ofertar lances sucessivos, desde que inferiores ao seu último lance registrado no sistema, ainda que este seja maior que o menor lance já ofertado por outro licitante.

**12.3.** O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 50,00 (cinquenta reais)

12.3.1. Identificadas ofertas de lances com valores inferiores a diferença fixada no item 12.3, as mesmas serão desconsideradas.

**12.4.** O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

**12.5.** Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**12.6.** A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**12.7.** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**12.8.** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

**12.9.** Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

**12.10.** Durante a sessão pública de disputa, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances ao pregoeiro nem aos demais participantes.

**12.11.** No caso de desconexão entre o pregoeiro e o sistema no decorrer da etapa competitiva, o sistema poderá permanecer acessível à recepção dos lances, retornando o pregoeiro, quando possível, sem prejuízos dos atos realizados.

**12.11.1.** Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa, sendo reiniciada somente após comunicação expressa do pregoeiro aos participantes, através de mensagem no sistema, divulgando data e hora da reabertura da sessão.

**12.12.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**12.13.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**12.14.** O Critério de julgamento adotado será o *menor preço por lote*, conforme definido neste Edital e seus anexos.

**12.15.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**12.16.** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

**12.17.** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance, serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

**12.18.** A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

**12.19.** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

**12.20.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**12.21.** Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

**12.22.** O sistema informará a proposta de menor preço ao encerrar a fase de disputa.

12.22.1. Encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro julgará a proposta de **MENOR PREÇO POR LOTE** e poderá encaminhar contraproposta diretamente à licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento e o valor de referência, não se admitindo negociar condições diferentes das previstas neste Edital.

12.22.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais **LICITANTES**.

### **13. DO LICITANTE ARREMATANTE**

**13.1.** A documentação de habilitação deverá ser cadastrada, previamente, juntamente com a proposta de preços inicial, através do SISTEMA BLL, devendo a documentação, quando assinada pelo representante legal citado na documentação de habilitação, vir com firma reconhecida em cartório do sócio, proprietário, diretor, procurador, etc., conforme exigido no item 15.5 do edital, devidamente digitalizados em arquivo com a extensão (PDF).

**13.1.1.** O não cadastramento da documentação de habilitação nos moldes do subitem 13.1, acarretará na imediata desclassificação/inabilitação, sendo convocado o licitante subsequente e assim sucessivamente, observada a ordem de classificação.

**13.2.** A partir da convocação pelo pregoeiro, o arrematante deverá encaminhar imediatamente, no prazo máximo de 02 (duas) horas, através do e-mail (licit.ipap2016@gmail.com), a **proposta de preços com preços adequados ao valor final arrematado** de acordo com o modelo de proposta (anexo IV), devendo vir assinada pelo representante legal da licitante citado na documentação de habilitação,



(com firma reconhecida em cartório do sócio, proprietário, diretor, procurador, etc.), devidamente digitalizados em arquivo com a extensão (PDF).

**13.3.** Após o pregoeiro receber a **proposta de preços com preços adequados ao valor final arrematado**, digitalizada em arquivo com a extensão (PDF), será feita a averiguação conforme exigido no edital e se for comprovado que os documentos de habilitação estão conforme exigido no item **15.5** do edital e que a proposta de preços com preços adequados está conforme o valor final arrematado, o pregoeiro solicitará através do sistema da BLL, que o licitante arrematante entregue no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, os referidos documentos e proposta de preços adequada em originais ou cópia autenticada por tabelião de notas, ou por servidor da administração, para a Prefeitura Municipal de Ipaporanga, no endereço, situado a Rua Franklin José Vieira, nº 02, Centro, Ipaporanga/CE, CEP: 62.215-000.

**13.3.1.** O não cumprimento do prazo acima estabelecido acarretará na desclassificação/inabilitação, sendo convocado o licitante subsequente e assim sucessivamente, observada a ordem de classificação.

#### **14. DA PROPOSTA DE PREÇOS ESCRITA**

**14.1.** A proposta deverá ser apresentada em via única original e numerada, com os preços ajustados ao menor lance, nos termos do Anexo IV – Proposta de preços deste edital, com todas as folhas rubricadas, devendo a última folha vir assinada pelo representante legal do licitante citado na documentação de habilitação, em linguagem clara e concisa, sem emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões que acarretem lesão ao direito dos demais licitantes, prejuízo à Administração ou impeçam exata compreensão de seu conteúdo, com as especificações técnicas, quantitativos e prazo de garantia, devendo ser indicada a marca e/ou fabricante do produto e demais informações relativas ao bem ofertado, devendo ainda constar:

- a) Nome, endereço, CNPJ, inscrição estadual e/ou municipal;
- b) Número do Pregão Eletrônico;
- c) Descrição do objeto da presente licitação, com a indicação e marca do produto cotado, em conformidade com as especificações contidas no anexo I deste edital;
- d) Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, embalagens, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;
- e) A razão social, o CNPJ, o endereço completo da licitante, bem como o número de sua conta corrente, o nome do Banco e a respectiva Agência onde deseja receber seus créditos, além dos meios de comunicações disponíveis, como, por exemplo, telefone e e-mail.

**14.2.** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019;

**14.3.** Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

14.3.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

14.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

14.5. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

14.6. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

14.6.1. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

14.6.1. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta:

14.7. O prazo de validade não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de sua emissão.

14.8. O licitante não poderá cotar proposta com quantitativo de item/lote inferior ao determinado no edital.

14.9. Na cotação do preço unitário não será admitido o fracionamento do centavo.

14.10. Nos preços propostos já estarão incluídas as despesas referentes a frete, tributos, encargos sociais e demais ônus atinentes à entrega do objeto.

14.11. No caso do licitante ser cooperativa que entregará o objeto da licitação através de empregados, a mesma gozará dos privilégios fiscais e previdenciários pertinentes ao regime das cooperativas, devendo a proposta apresentar exequibilidade no aspecto tributário e sujeitar-se ao mesmo regime de qualquer outro agente econômico.

14.12. Após a apresentação da proposta não caberá desistência.

## 15. DA HABILITAÇÃO

### 15.1. OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO DEVERÃO SER APRESENTADOS DA SEGUINTE FORMA:

15.1.1. Obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de

alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos tanto para matriz como para todas as filiais. O contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação referente à regularidade fiscal.

15.1.2. O documento obtido através de *sítios* oficiais, que esteja condicionado à aceitação via internet, terá sua autenticidade verificada pelo pregoeiro.

15.1.3. Caso haja documento redigido em idioma estrangeiro, o mesmo somente será considerado se acompanhado da versão em português, firmada por tradutor juramentado.

15.1.4. Dentro do prazo de validade. Na hipótese de o documento não constar expressamente o prazo de validade, este deverá ser acompanhado de declaração ou regulamentação do órgão emissor que disponha sobre sua validade. Na ausência de tal declaração ou regulamentação, o documento será considerado válido pelo prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da data de sua emissão, quando se tratar de documentos referentes à habilitação fiscal e econômico-financeira.

**15.2.** Os documentos de habilitação serão os seguintes:

#### **15.2.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA**

15.2.1.1. **REGISTRO COMERCIAL**, no caso de empresa pessoa física, no registro público de empresa mercantil da Junta Comercial; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro da Junta onde opera com averbação no registro da Junta onde tem sede a matriz.

15.2.1.2. **ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO OU CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO** em vigor devidamente registrado no registro público de empresa mercantil da Junta Comercial, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência apresentar o registro da Junta onde opera com averbação no registro da Junta onde tem sede a matriz.

15.2.1.3. **INSCRIÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO**, no caso de sociedades simples no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas acompanhada de prova da diretoria em exercício; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas do Estado onde opera com averbação no Cartório onde tem sede a matriz.

15.2.1.4. **DECRETO DE AUTORIZAÇÃO**, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e **ATO DE REGISTRO DE AUTORIZAÇÃO PARA FUNCIONAMENTO** expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

15.2.1.5. **REGISTRO NA ORGANIZAÇÃO DAS COOPERATIVAS BRASILEIRAS**, no caso de cooperativa, acompanhado dos seguintes documentos:

- a. Ato constitutivo ou estatuto social, nos termos dos arts. 15 a 21 da lei 5.764/71;
- b. Comprovação da composição dos órgãos de administração da cooperativa, (diretoria e conselheiros), consoante art. 47 da lei 5.764/71;

- c. Ata de fundação da cooperativa;
- d. Ata de assembleia que aprovou o estatuto social;
- e. Regimento interno com a Ata da assembleia que o aprovou;
- f. Regimento dos fundos constituídos pelos cooperados com a Ata da assembleia que os aprovou;
- g. Editais das 03 últimas assembleias gerais extraordinárias.

### **15.3. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

15.3.1. PROVA DE REGULARIDADE PARA COM AS FAZENDAS FEDERAL, ESTADUAL e MUNICIPAL da sede ou filial do licitante, expedidos pelos órgãos abaixo relacionados e dentro dos seus períodos de validade, devendo os mesmos apresentar igualdade de CNPJ.

- a. CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS A CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO, OU EQUIVALENTE, EXPEDIDA PELA PROCURADORIA GERAL DA FAZENDA NACIONAL E RECEITA FEDERAL DO BRASIL.
- b. CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS ESTADUAIS, OU EQUIVALENTE, EXPEDIDA PELA SECRETARIA DA FAZENDA DO ESTADO.
- c. CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MUNICIPAIS, OU EQUIVALENTE, EXPEDIDA PELA SECRETARIA DE FINANÇAS DO MUNICÍPIO.

15.3.2. CERTIFICADO DE REGULARIDADE DE SITUAÇÃO (CRS) OU EQUIVALENTE, perante o Gestor do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), da jurisdição da sede ou filial do licitante, devendo o mesmo ter igualdade de CNPJ com os demais documentos apresentados na comprovação da regularidade fiscal.

15.3.3. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, através da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas perante a Justiça do Trabalho, emitida na forma da Lei nº 12.440/2011.

### **15.4. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

15.4.1. Comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, fornecido mediante apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, com firma reconhecida de quem atestou, nos quais conste declaração de êxito em serviços executados de mesma natureza do objeto da presente licitação.

15.4.2. Autorização de Funcionamento Federal (comum) – AFE emitida pela ANVISA;

15.4.3. Autorização de Funcionamento Federal (correlato) – AFE emitida pela ANVISA;

### **15.5. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

15.5.1. Balanço Patrimonial, acompanhado de cópia do termo de abertura e de encerramento do Livro Diário devidamente assinados por contabilista habilitado responsável e pelo representante da empresa autenticado pelo órgão competente;

15.5.1.1. sociedades constituídas há menos de ano poderão participar do certame apresentando o balanço de abertura (observada a alínea a1), assinado por contabilista

habilitado e pelo representante da empresa;

15.5.2. Certidão Negativa de Falência ou Concordata, de sua sede, caso sua sede não seja no Estado do Ceará, a certidão deverá vir acompanhada de declaração da autoridade judiciária competente, informando o Cartório Distribuidor da sua Comarca;

## 15.6. OUTROS DOCUMENTOS

15.6.1. Documento de Identificação com foto do responsável legal ou signatário da proposta.

15.6.2. ALVARÁ de funcionamento, expedido pelo Município da sede da licitante.

15.6.3. Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ atualizado;

15.6.4. Cadastro Geral da Fazenda - CGF atualizado;

15.6.5. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal, relativo ao domicílio sede do licitante;

15.6.6. **Declaração**, sob as penas da lei, que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação na presente licitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores; **Declaração** que até a presente data não foi declarada inidônea; **Declaração** de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos para participação no presente certame; **Declaração** que recebeu os documentos e tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação; **Declaração** de Elaboração Independente de Proposta; **Declaração** que concorda e sujeita-se com as condições e teor estabelecidos no edital; **Declaração** de cumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, conforme ANEXOS II e III deste edital, **com firma reconhecida do proprietário ou sócio administrador da licitante**

15.7. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

15.8. As Certidões que não contemplarem de forma expressa a sua validade, será considerado como prazo de validade dos mesmos o prazo de 30 (trinta) dias contados a partir da sua emissão.

15.9. Ficam as empresas interessadas em participar da presente licitação, livres de para apresentar em modelo próprio, as declarações solicitadas observando-se o atendimento às exigências do Edital, sob pena de inabilitação da licitante.

15.10. Não serão aceitos documentos com certificação digital em substituição a forma de apresentação prevista nos termos desde edital.

15.11. Após a realização dos procedimentos relativos ao julgamento e ordenação das propostas, o pregoeiro verificará a regularidade do cadastro da proponente vencedora.

15.12. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.

15.13. Se a documentação de habilitação não estiver completa ou estiver incorreta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos e, observado ainda o disposto nos itens 15 deverá o pregoeiro considerar a proponente inabilitada, salvo as situações

que ensejarem a aplicação da Lei Complementar 123/2006.

15.14. Poderá o Pregoeiro declarar erro formal, desde que não implique desobediência à legislação e for evidente a vantagem para a Administração.

15.15. Aquele que ensejar declaração falsa, ou que dela tenha conhecimento, nos termos do artigo 299 do Código Penal, ficará sujeito às penas de reclusão, de um a cinco anos, se o documento é público.

15.16. Constatando o atendimento das exigências previstas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo adjudicado o objeto da licitação pelo pregoeiro e homologado o procedimento pela autoridade competente.

15.17. Após a habilitação, poderá a licitante ser desqualificada por motivo relacionado com a capacidade jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico-financeira, qualificação técnica e/ou inidoneidade, em razão de fatos supervenientes ou somente conhecidos após o julgamento.

## **16. OUTRAS DISPOSIÇÕES**

**16.1.** Havendo restrição quanto à regularidade fiscal e trabalhista da microempresa, da empresa de pequeno porte ou da cooperativa que se enquadre nos termos do art. 34, da Lei Federal nº 11.488/2007, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da convocação do pregoeiro, para a regularização do(s) documento(s), podendo tal prazo ser prorrogado por igual período, conforme dispõe a Lei Complementar nº 123/2006.

**16.2.** A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

**16.3.** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**16.4.** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

**16.5.** Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

**16.6.** Os documentos de habilitação, exigidos no edital, deverão ser cadastrados juntamente com a proposta de preços inicial, através do SISTEMA BLL, devendo a documentação, quando assinada pelo representante legal citado na documentação de habilitação, vir com firma reconhecida em cartório do sócio, proprietário, diretor, procurador, etc., conforme exigido no item 15 do edital, devidamente digitalizados em

arquivo com a extensão (PDF).

## 17. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

**17.1.** Para julgamento das propostas será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR LOTE**, no entanto serão observados os valores unitários dos itens que o compõem o lote, observado o estabelecido nas condições definidas neste edital e o disposto no Termo de Referência que norteia a contratação, tomando-se como parâmetro, para tanto, o menor preço coletado, na sequência, ou a média de preços constantes nos autos do processo administrativo, sempre buscando alcançar a maior vantajosidade.

17.1.1. A disputa será realizada por lote, sendo os preços registrados em ata, pelo valor unitário do item.

### 17.1.2. A PROPOSTA FINAL NÃO PODERÁ CONTER ITEM COM VALOR SUPERIOR AO ESTIMADO PELA ADMINISTRAÇÃO.

17.1.3. Na fase de lances, o lance final deverá atingir preço igual ou inferior ao limite máximo constante apenas dos autos do processo administrativo referente à licitação, conforme Acórdão 903/2021 – Plenário e nos termos do art; 15, § 1º e § 2º do Decreto nº 10.024/19. Caso não seja realizada a fase de lances, o licitante que cotou na proposta escrita o menor preço deverá reduzi-lo a um valor igual ou inferior ao limite máximo estimado, momento em que será informado ao licitante.

**17.2.** Se a proposta de menor preço não for aceitável, ou, ainda, se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta subsequente, verificando sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda a este edital.

## 18. SERÃO DESCLASSIFICADAS AS PROPOSTAS DE PREÇOS:

**18.1.** Em condições ilegais, omissões, ou conflitos com as exigências deste edital.

18.1.1. Com preços superiores aos LOTES, constantes nos autos do processo em epígrafe, após a fase de lances ou comprovadamente inexequíveis.

18.1.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema.

## 19. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

**19.1.** Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao pregoeiro, até 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura das propostas, exclusivamente por meio eletrônico, no endereço **licit.ipap2016@gmail.com**, informando o número deste pregão no sistema da Bolsa de Licitações e Leilões - BLL e o órgão interessado.

19.1.1. Nos pedidos de esclarecimentos encaminhados, os interessados deverão se identificar (CNPJ, Razão Social e nome do representante que pediu esclarecimentos, se pessoa jurídica e CPF para pessoa física) e disponibilizar as informações para contato (endereço completo, telefone e email).

19.1.2. Os esclarecimentos serão prestados pelo Pregoeiro, por escrito, após

pronunciamento do órgão de origem, por meio de e-mail àqueles que enviaram solicitações.

**19.2.** Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura das propostas, qualquer pessoa poderá impugnar o presente edital, mediante petição por escrito, protocolada na Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Ipaporanga, no endereço constante no subitem 7.1 deste edital.

19.2.1. Não serão conhecidas as impugnações apresentadas fora do prazo legal e/ou subscritas por representante não habilitado legalmente, **exceto** se tratar de matéria de ordem pública.

19.2.2. Caberá ao pregoeiro, auxiliado pela área interessada, quando for o caso, enviar a petição de impugnação, juntamente com os autos processuais, para que a autoridade competente decida no prazo de 48 (quarenta e oito) horas.

**19.3.** Acolhida a petição contra o ato convocatório, a decisão será comunicada aos interessados e será designada nova data para a realização do certame, exceto se a alteração não afetar a formulação das propostas.

**19.4.** As respostas aos pedidos de impugnações e esclarecimentos aderem a esse Edital tal como se dele fizessem parte, vinculando a Administração e os licitantes.

**19.5.** Qualquer modificação no Edital exige divulgação pelo mesmo instrumento de publicação em que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

## 20. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

**20.1.** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar, de forma motivada, a intenção de interpor recurso, em campo próprio do sistema, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões por escrito, devidamente protocolada na Comissão de Licitação de Pregão de Ipaporanga/CE, no endereço constante no **subitem 7.1** deste edital. Os demais licitantes ficam desde logo convidados a apresentar contrarrazões dentro de igual prazo, que começará a contar a partir do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurado vista imediata dos autos.

**20.2.** Não serão conhecidos os recursos intempestivos e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo licitatório para responder pelo proponente.

**20.3.** A falta de manifestação, conforme o subitem 20.1 deste edital importará na decadência do direito de recurso.

**20.4.** O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**20.5.** A decisão em grau de recurso será definitiva, e dela dar-se-á conhecimento aos licitantes, no endereço eletrônico constante no **subitem 5.2**, deste edital.

## 21. DA HOMOLOGAÇÃO



- 21.1.** A adjudicação dar-se-á pelo pregoeiro quando não ocorrer interposição de recursos. Caso contrário, a adjudicação ficará a cargo da autoridade competente.
- 21.2.** A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao vencedor.
- 21.3.** No caso de interposição de recurso, sendo a adjudicação da competência do titular da origem desta licitação, decidido o recurso, este homologará o julgamento do Pregoeiro e adjudicará o objeto ao vencedor.
- 21.4.** O titular da origem desta licitação se reserva ao direito de não homologar ou revogar o presente processo por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado e mediante fundamentação escrita.
- 21.5.** O sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.
- 21.6.** Para que se proceda a devida homologação ao procedimento licitatório a Prefeitura Municipal de Ipaporanga, poderá a qualquer momento, realizar diligência à(s) empresa(s) vencedora(s) do certame, a fim de promover vistorias para assegurar-se de que a(s) mesma(s) possua(m) aptidão para fornecimento dos produtos, objetivando, com isso, a boa e correta execução do objeto pretendido, sendo a Administração Municipal encarregada de gerar relatório sobre a vistoria realizada a empresa vencedora da licitação.

## **22. DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

- 22.1.** As obrigações decorrentes da presente licitação serão formalizadas mediante lavratura da respectiva ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, subscrita pelo Município, através da Secretaria de Saúde, representada pela Ordenadora de Despesas do Fundo Municipal de Saúde, e o(s) licitante(s) vencedor(es), que observará os termos do Decreto Municipal nº 16122901, de 29 de dezembro de 2016, da Lei n.º 8.666/93, da Lei n.º 10.520/02, deste edital e demais normas pertinentes.
- 22.1.1.** Integra o presente instrumento (ANEXO V) o modelo da Ata de Registro de Preços a ser celebrada.
- 22.1.2.** Os licitantes além das obrigações resultantes da observância da Legislação aplicável, deverão obedecer às disposições elencadas na Ata de Registro de Preços - Anexa a este edital.
- 22.2.** Homologada a licitação pela autoridade competente, o Município de Ipaporanga - CE convocará o licitante vencedor para assinatura da Ata de Registro de Preços, que firmará o compromisso para futura contratação entre as partes, pelo prazo previsto, nos termos do modelo que integra este Edital.
- 22.2.1.** O Licitante Vencedor terá o prazo de 03 (três) dias úteis, contado a partir da convocação, para subscrever a Ata de Registro de Preços. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo Licitante Vencedor durante o seu transcurso e desde que ocorra justo motivo aceito pelo Município de Ipaporanga-CE.

22.2.2. A recusa injustificada ou a carência de justo motivo da vencedora de não formalizar a Ata de Registro de Preços, no prazo estabelecido, sujeitará a Licitante à aplicação das penalidades previstas neste Edital.

22.2.3. Se o licitante vencedor não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido é facultado à administração municipal convocar os licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação final das propostas, para negociar com os mesmos, com vistas à obtenção de melhores preços, preservado o interesse público e respeitados os valores estimados para a contratação previstos na planilha de custos anexa ao Projeto Básico.

**22.3.** Incumbirá à administração providenciar a publicação do extrato da Ata de Registro de Preços nos quadros de aviso dos órgãos públicos municipais, até o quinto dia útil do mês subsequente ao de sua assinatura. O mesmo procedimento se adotará com relação aos possíveis termos aditivos.

**22.4.** A Ata de Registro de Preços só poderá ser alterada em conformidade com o disposto no Decreto Municipal nº 16122901, de 29 de dezembro de 2016, e nos artigos, 57, 58 e 65 da Lei n.º 8.666/93.

**22.5.** O licitante, quando celebrada a Ata de Registro de Preços fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições pactuadas, os acréscimos ou supressões quantitativas que se fizerem necessários, a critério da administração pública, respeitando-se os limites previstos na Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor máximo consignado na Ata de Registro de Preços.

**22.6.** A Ata de Registro de Preços produzirá seus jurídicos e legais efeitos a partir data de sua assinatura e vigorará **PELO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES**, não admitindo-se prorrogação da vigência da ata.

**22.7.** A Ata de Registro de Preços não obriga o Município a firmar qualquer contratação, nem ao menos nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

**22.8.** O direito de preferência de que trata o subitem anterior poderá ser exercido pelo beneficiário do registro, quando o Município optar pela aquisição do objeto cujo preço está registrado, por outro meio legalmente permitido, que não a Ata de Registro de Preços, e o preço cotado neste, for igual ou superior ao registrado.

**22.9.** O preço registrado e os respectivos fornecedores serão divulgados no quadro de avisos da Comissão de Pregões da Prefeitura de Ipaporanga e ficarão à disposição durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

**22.10.** O Município monitorará, pelo menos trimestralmente, os preços dos produtos, avaliará o mercado constantemente e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos bens registrados.

22.10.1. O Município convocará o fornecedor para negociar o preço registrado e adequá-lo ao preço de mercado, sempre que verificar que o preço registrado estiver acima do preço de mercado.

**22.11.** Em caso de alteração dos preços de mercado, deverá ser observado o disposto no artigo 12 do Decreto Municipal nº 16122901, de 29 de dezembro de 2016.

**22.12.** Antes de receber o pedido de fornecimento e caso seja frustrada a negociação, o fornecedor poderá ser liberado do compromisso assumido, caso comprove mediante requerimento fundamentado e apresentação de comprovantes, que não pode cumprir as obrigações assumidas, devido ao preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado, por fato superveniente.

**22.13.** Em qualquer hipótese os preços decorrentes da revisão não poderão ultrapassar aos praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta do fornecedor e aquele vigente no mercado à época do registro - equação econômico-financeira.

**22.14.** Para efeito de definição do preço de mercado serão considerado os preços que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pelo Município para determinado Item.

**22.15.** Não havendo êxito nas negociações com o primeiro colocado, o Município poderá convocar os demais fornecedores classificados para formalizarem o Registro de seus Preços, nas mesmas condições do 1º colocado ou revogar a Ata de Registro de Preços ou parte dela.

### **23. DO REGISTRO DE PREÇO**

**23.1.** A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada pela SECRETARIA DE SAÚDE, na condição de órgão gerenciador e pelas demais Unidades Administrativas, ambas, da Prefeitura Municipal de Ipaporanga, na condição de órgãos participantes, e par qualquer outro órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta à SECRETARIA DE SAÚDE da Prefeitura Municipal de Ipaporanga, desde que devidamente comprovada a vantagem.

**23.2.** Os órgãos e entidades que não participaram do Registro de Preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços deverão manifestar o seu interesse junto a Secretaria de Saúde da Prefeitura Municipal de Ipaporanga, que indicará as possíveis licitantes e respectivos Preços registrados.

**23.3.** Caberá a empresa adjudicatária beneficiária da Ata de Registro de Preços, observada as condições nela estabelecidas, optar ou não pelo fornecimento dos produtos, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

**23.4.** As aquisições adicionais a que se refere o item anterior não poderão exceder, para órgão ou entidade, a 100% (cem por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

**23.5.** A existência de Preços registrados não obriga aos órgãos ou entidades Participantes, a adquirir o objeto licitado, sendo facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

**23.6.** Na hipótese de ocorrência da situação a que se refere o item 23.3, será convocada

outra licitante, observada a ordem de classificação, ocasião na qual o Pregoeiro avaliará a aceitabilidade da oferta e a documentação do convocado, podendo, ainda, negociar diretamente com esta para obtenção de preço melhor.

## **24. DAS ALTERAÇÕES NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**24.1.** A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/93 e suas posteriores alterações

**24.2.** O Preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo a SECRETARIA DE SAÚDE da Prefeitura Municipal de Ipaporanga promover as necessárias negociações junta às licitantes.

**24.3.** Quando o Preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao Preço praticado no mercado, a SECRETARIA DE SAÚDE da Prefeitura Municipal de Ipaporanga convocará a licitante visando a negociação para redução de Preços e sua adequação ao praticado no mercado.

**24.4.** Frustrada a negociação, a licitante será liberada do compromisso assumido e a SECRETARIA DE SAÚDE da Prefeitura Municipal de Ipaporanga convocará as demais licitantes visando igual oportunidade de negociação.

**24.5.** Quando o Preço de mercado se tornar superior aos Preços registrados e a licitante não puder cumprir o compromisso, deverá apresentar a SECRETARIA DE SAÚDE da Prefeitura Municipal de Ipaporanga requerimento com as devidas justificativas e comprovações acerca do assunto.

**24.6.** A SECRETARIA DE SAÚDE da Prefeitura Municipal de Ipaporanga, após análise do requerimento, poderá liberar a licitante do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, caso confirmada a veracidade justificativas e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento.

**24.7.** Ocorrendo a liberação da licitante conforme o item acima, a SECRETARIA DE SAÚDE da Prefeitura Municipal de Ipaporanga convocará as demais licitantes visando igual oportunidade de negociação.

**24.8.** Não havendo êxito nas negociações, a SECRETARIA DE SAÚDE da Prefeitura Municipal de Ipaporanga procederá com a revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de ajuste mais vantajoso.

## **25. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**25.1.** A SECRETARIA DE SAÚDE da Prefeitura Municipal de Ipaporanga poderá cancelar o registro de preços, sem prejuízo das sanções cabíveis:

**25.1.1.** Quando a Licitante:

a) Não mantiver, ou deixar de comprovar que mantém as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Edital;

b) Não atender, ou atender parcialmente, os preços e as condições estipuladas;

- c) Reincidir em faltas no cumprimento das obrigações que decorrerem do Edital e da Ata de Registro de Preços;
- d) Recusar-se a revisão de preços proposta pela SECRETARIA DE SAÚDE da Prefeitura Municipal de Ipaporanga, com o intuito de adequá-los aos praticados no mercado;
- e) Demonstrar, comprovadamente, a impossibilidade de atender as solicitações de fornecimento em razão dos preços registrados, pela indisponibilidade do bem no mercado, ou, ainda, em decorrência de caso fortuito ou força maior.

**25.1.2.** Quando a SECRETARIA DE SAÚDE da Prefeitura Municipal de Ipaporanga:

- a) Verificar que os preços praticados no mercado são mais vantajosos no que se refere ao subitem 24.4 deste edital;
- b) Entender, motivadamente, conveniente e oportuno por razões de interesse público;
- c) Constatar fato impeditivo a manutenção dos preços registrados.

**25.2.** A licitante poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução do ajustado, decorrentes de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovados.

## **26. DO TERMO DE CONTRATO**

**26.1.** Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente, no qual o adjudicatário terá o prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da convocação, para a assinatura do contrato. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez por igual período, desde que solicitado durante o seu transcurso e, ainda assim, se devidamente justificado e aceito.

26.1.1. O (s) contrato (s) deverá (ão) ser (em) firmado (s) dentro da validade da Ata de Registro de Preços formalizada.

26.1.2. Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), através da Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

26.1.3. Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações a contratada será notificada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, comprovar a sua situação que trata o subitem 26.1.2 deste item 26, mediante apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

**26.2.** Caso o PROPONENTE VENCEDOR seja microempresa ou empresa de pequeno porte, constituída na forma da Lei Complementar nº 123 de 14.12.2006, a regularidade fiscal será condição indispensável para a assinatura do contrato.

**26.3.** Havendo alguma restrição na regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a microempresa

ou empresa de pequeno porte for declarada a vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de certidão negativa.

**26.4.** A não regularização da documentação no prazo acima estipulado, implicará na decadência do direito a contratação pela microempresa ou empresa de pequeno porte, sem prejuízo das sanções previstas no edital, sendo facultado a Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**26.5.** O contrato será celebrado com vigência até o término do ano do exercício financeiro em que foi firmado.

## **27. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**27.1.** O licitante que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Ipaporanga e será descredenciado no Cadastro de Fornecedores da Comissão de Licitações da Prefeitura de Ipaporanga/CE, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais.

**27.1.1.** O licitante que praticar quaisquer das condutas previstas na legislação pertinente, sem prejuízo das sanções legais nas esferas civil e criminal, estará sujeito às seguintes penalidades:

I. Advertência escrita: quando se tratar de infração leve, a juízo da fiscalização, no caso de descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas neste contrato ou, ainda, no caso de outras ocorrências que possam acarretar prejuízos à contratante, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave;

II. Multas, cumulativas com as demais sanções, conforme estabelecido no contrato;

**27.2.** O licitante recolherá a multa por meio de Documento de Arrecadação Municipal (DAM), podendo ser substituído por outro instrumento legal, em nome do órgão contratante. Se não o fizer, será cobrada em processo de execução.

**27.3.** Nenhuma sanção será aplicada sem garantia da ampla defesa e do contraditório, na forma da lei.

## **28. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA**

**28.1.** Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

**28.2.** A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

28.3. Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

28.4. Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto Municipal nº 16122901/2016.

## **29. DO PREÇO, DO PAGAMENTO, REAJUSTE E REEQUILÍBRIO**

**29.1. PREÇOS:** Os preços ofertados devem ser apresentados com a incidência de todos os tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, fretes, seguros, direitos autorais, deslocamentos de pessoal e material, custos e demais despesas previsíveis que possam incidir sobre a aquisição dos produtos licitados, inclusive a margem de lucro.

**29.2.** O (s) pagamento (s) ao (s) vencedor (es) será (ão) efetuado (s) através de Ordem Bancária, entregue ao contratado ou representante do contratado após a apresentação das respectivas faturas, notas fiscais, as certidões de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), através da Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), Certidão Negativa de Débitos Estaduais, Certidão Negativa de Débitos Municipais e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas e recibos à tesouraria, correspondentes aos produtos fornecidos de acordo com o contrato.

29.2.1. O prazo para pagamento será realizado até 15 (quinze) dias após a apresentação dos documentos citados no item anterior, conforme preceituado na alínea a, do inciso XIV, do Art. 40, da Lei nº 8.666/93.

29.2.2. Para execução do pagamento, a Contratada deverá fazer constar da Nota Fiscal correspondente, emitida, sem rasura, em letra bem legível em nome e com o CNPJ correspondente ao da Secretaria solicitante, informando o número de sua conta bancária, o nome do Banco e a respectiva Agência;

29.2.3. Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida a contratada e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Ipaporanga.

29.2.4 Os pagamentos ao Contratado serão efetuados após a constatação da entrega do objeto da licitação, cabendo a Prefeitura Municipal de Ipaporanga realizar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

**29.3. REAJUSTE:** Os valores constantes das propostas não sofrerão reajuste antes de decorridos 12 (doze) meses do seu registro, hipótese na qual poderá ser utilizado o índice IGP-M da Fundação Getúlio Vargas.

**29.4. REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO:** Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando área econômica extraordinária e extracontratual, poderá, mediante procedimento administrativo onde reste demonstrada tal situação e termo aditivo, ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração do fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do

contrato, na forma do artigo 65, II, "d" da Lei Federal n.º 8.666/93, alterada e consolidada.

### **30. DA ENTREGA DOS BENS LICITADOS**

**30.1.** O fornecimento dos bens licitados se dará mediante expedição de ORDENS DE COMPRA/AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO, por parte da administração ao licitante vencedor, que poderão englobar integralmente os quantitativos e/ou bens objeto de forma fracionada, de acordo com a conveniência e oportunidade administrativa, a necessidade e disponibilidade financeira da Secretaria de Saúde.

30.1.1. A ordem de compra/autorização de fornecimento emitida conterá o produto pretendido e a respectiva quantidade, devendo ser entregue ao beneficiário do Registro no seu endereço físico, ou enviada via e-mail ao seu endereço eletrônico, cujos dados constem do cadastro ou da própria Ata de Registro de Preços.

30.1.2. Observadas as determinações e orientações constantes da ordem de compra/autorização de fornecimento, o fornecedor deverá fazer a entrega do produto no local designado pela Contratante, dentro do prazo e horários previstos, oportunidade em que receberá o atesto declarando a entrega dos bens.

30.1.3. O aceite dos bens pelo órgão receptor não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vício de quantidade, qualidade ou disparidade com as especificações estabelecidas no Anexo deste Edital quanto aos bens entregues.

30.1.4. Poderão ser firmados contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços, que serão tratados de forma autônoma e se submeterão igualmente a todas as disposições constantes da Lei n.º 8.666/93, inclusive quanto às prorrogações, alterações e rescisões.

**31. DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:** Os bens licitados deverão ser entregues no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da expedição da ORDEM DE COMPRA-FORNECIMENTO pela administração, no local determinado na ORDEM DE COMPRA/AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO.

**31.1.** Os bens deverão obedecer a um cronograma de entrega, a partir das características que se apresentam, nos quantitativos discriminados na ORDEM DE COMPRA/AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO:

31.1.1. Os bens serão recebidos por servidor designado e responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato.

31.1.2. Por ocasião da entrega dos bens, o fornecedor deverá apresentar recibo em 02 (duas) vias, além das respectivas faturas e Nota Fiscal.

31.1.3. No caso de constatação da inadequação dos bens fornecidos às normas e exigências especificadas neste Edital e na Proposta vencedora a administração os recusará, devendo ser de imediato ou no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas adequados às supracitadas condições, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis, na forma da lei e deste instrumento.

31.1.4. Em nenhuma hipótese serão concedidas prorrogações de prazo.

**31.2.** Os bens licitados deverão ser entregues, observando rigorosamente as especificações contidas no Termo de Referência, nos anexos desse instrumento e disposições constantes de sua proposta, bem ainda às normas vigentes, assumindo o fornecedor a responsabilidade pelo pagamento de todos os impostos, taxas e quaisquer ônus de origem federal, estadual e municipal, bem como, quaisquer encargos judiciais ou extrajudiciais, sejam trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do fornecimento que lhes sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, e ainda:



- a) a reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do fornecimento em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;
- b) responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do fornecimento, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;
- c) indicar preposto, aceito pela Administração, para representá-lo na execução do fornecimento. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante do fornecedor deverão ser comunicadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes;
- d) aceitar, nas mesmas condições do registro de preços, os acréscimos ou supressões quantitativas que se fizerem no fornecimento, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do registro, na forma do § 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93;
- e) a entrega dos bens deve se efetuar de forma a não comprometer o funcionamento dos serviços do Município.

### 32. DA FISCALIZAÇÃO.

**32.1.** A fiscalização da entrega dos produtos será exercida por um representante da CONTRATANTE, especialmente designado para este fim pela contratante, de acordo com o estabelecido no art. 67 da Lei Federal nº 8.666/1993 aos quais competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato.

32.1.1. A CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte o objeto fornecido, se em desacordo com o contrato.

32.1.2. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui, nem reduz, a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, resultante de imperfeições técnicas ou utilização de material de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implicará a responsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos. (Art. 70 da lei 8.666/93).

32.1.3. Quaisquer exigências da fiscalização, inerentes ao objeto do contrato, deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA, sem ônus para a CONTRATANTE.

### 33. DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLENTO.

**33.1.** A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplência de suas obrigações, definidas neste Instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das seguintes sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

- a) Advertência.
- b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de recusa do licitante em assinar o instrumento contratual em 05 (cinco) dias úteis, contados da data de sua convocação.
- c) Multa de 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso na execução do serviço, sobre o valor do contrato.
- d) 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de: atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do serviço; desistência de entregar o material ou realizar o serviço.
- e) Declaração de idoneidade para licitar ou contratar com Administração Pública,

enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação.

**33.2.** O valor da multa aplicada será deduzida pela CONTRATANTE por ocasião do pagamento, momento em que a Tesouraria da Prefeitura, comunicará à CONTRATADA.

**33.3.** Se não for possível o pagamento por meio de desconto, a CONTRATADA ficará obrigada a recolher a multa por meio de depósito em Conta Corrente em nome da Prefeitura Municipal de Ipaporanga (o número da Conta será informado pela Tesouraria da Prefeitura de Ipaporanga). Se não o fizer, será encaminhado à Procuradoria Jurídica para cobrança e processo de execução.

**33.4.** Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

#### **34. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**34.1.** Esta licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a autoridade competente revogá-la por razões de interesse público, anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante decisão devidamente fundamentada, sem quaisquer reclamações ou direitos à indenização ou reembolso.

**34.2.** É facultada ao pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório, vedada a inclusão posterior de documentos que deveriam constar originariamente na proposta e na documentação de habilitação.

**34.3.** O descumprimento de prazos estabelecidos neste edital e/ou pelo pregoeiro ou o não atendimento às solicitações ensejará DESCLASSIFICAÇÃO ou INABILITAÇÃO.

**34.4.** Toda a documentação fará parte dos autos e não será devolvida ao licitante, ainda que se trate de originais.

**34.5.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital excluir-se-ão os dias de início e incluir-se-ão os dias de vencimento. Os prazos estabelecidos neste edital se iniciam e se vencem somente em dia de expediente na Comissão de Licitação de Pregão da Prefeitura de Ipaporanga/CE.

**34.6.** Os licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**34.7.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não implicará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

**34.8.** Toda a documentação exigida deverá ser apresentada em original ou por qualquer processo de reprografia autenticada, inclusive pelo pregoeiro. Caso esta documentação tenha sido emitida pela internet, só será aceita após a confirmação de sua autenticidade.

**34.9.** Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;

**34.10.** O pregoeiro poderá sanar erros formais que não acarretem prejuízos para o objeto da licitação, a Administração e os licitantes, dentre estes, os decorrentes de operações aritméticas.

**34.11.** Todas e quaisquer comunicações com o Pregoeiro deverão se dar por escrito, com o devido protocolo com Sede na Comissão de Licitação de Pregão da Prefeitura de Ipaporanga/CE, através de e-mail institucional **licit.ipap2016@gmail.com**, ou no próprio chat da plataforma da Bolsa de Licitações e Leilões - BLL "sala virtual" onde estará acontecendo o certame.

**34.12.** Fica terminantemente proibido ao Pregoeiro prestar quaisquer informações sobre o pregão já publicado e/ou em andamento, sob qualquer hipótese ou pretexto usando telefonia fixa ou móvel, como forma de garantir a lisura do certame.

**34.13.** Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro, nos termos da legislação pertinente.

**34.14.** As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa.

**34.15.** A apresentação, por parte dos licitantes, de DECLARAÇÃO FALSA relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, aos impedimentos de participação ou ao enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte sujeitará o licitante às sanções previstas neste Edital, e art. 37 da Lei Complementar nº 123/2006, independentemente da adoção de providências quanto à responsabilização penal, com fundamento no art. 90 da Lei nº 8.666/93 e art. 299 do Código Penal Brasileiro.

**34.16.** Serão considerados como não apresentadas as declarações não assinadas pelo representante legal da empresa ou seu procurador, considerando-se, diante da ausência de assinatura, desclassificada a proposta ou inabilitada a empresa, conforme a fase em que a declaração deva ser apresentada.

## **35. DO FORO**

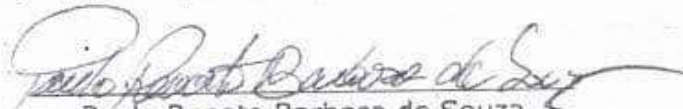
**35.1.** Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Ipaporanga-Estado do Ceará.

## **36. DOS ANEXOS**

**36.1.** Constituem anexos deste edital, dele fazendo parte:

- ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;**
- ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO;**
- ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA DE PREÇOS;**
- ANEXO IV – MINUTA DA PROPOSTA DE PREÇOS;**
- ANEXO V – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;**
- ANEXO VI – MINUTA DO CONTRATO;**

Ipaporanga, 07 de janeiro de 2021.



Paulo Renato Barbosa de Souza  
**Pregoeiro**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/21/PE-SS - SRP**

**ANEXO - I  
TERMO DE REFERÊNCIA**



**1. Objeto do Termo de Referência:** Registro de Preços para aquisição eventual e parcelada de medicamentos, material hospitalar, laboratorial, odontológico e raio-x, conforme especificações e quantidades máximas descritas a seguir:

**1.1. Objeto detalhado:** Aquisição de medicamentos, material hospitalar, laboratorial, odontológico e raio-x, incluindo medicamentos classificados como comuns, destinados a atender a demanda da Secretaria de Saúde do Município de Ipaporanga.

**LOTE I - MEDICAMENTOS COMUNS**

Item	Especificações dos Produtos	Unid	Quant
1	Acebrofilina xarope 10mg/ml, frasco com 120ml + copo médio	Fras	300
2	Acetato de dexametasona 1mg/g - creme dermatológico	Bisnaga	100
3	Aciclovir 200mg	Comp	2000
4	Ácido acetilsalicílico 100mg - infantil	Comp	2000
5	Ácido ascórbico 100mg/ml solução injetável, ampola com 5 ml	Amp	2000
6	Ácido tranexâmico 250mg/5ml - solução injetável ampolas de 5ml	Amp	1000
7	Álcool etílico 70% frasco com 1000 mililitros, líquido, incolor, límpido, volátil e de odor caracterizado	Litro	2000
8	Álcool gel 70% embalagem de 1 litro	Litro	1400
9	Aminofolina 24mg/ml solução injetável, ampola de 10ml	Amp	600
10	Amoxicilina 500mg cápsula	Cápsula	2000
11	Amoxicilina 250mg/ml suspensão frasco 150 ml	Fras	240
12	Ampicilina 1g - pó estéril p/ injeção-com diluente, frasco+ ampola de diluente	AMP	1000
13	Ampicilina 500 mg-pó estéril p/ injeção-com diluente, frasco+ ampola de diluente	Amp	1000
14	Azitromicina di hidratada 200mg/5ml suspensao	Fras	360
15	Azitromicina di hidratada 500mg-comprimido	Comp	4000
16	Benzilpenicilina potássica 5.000.000ui- pó p/ solução injetável-com diluente, frasco ampolas+50 ampolas de diluente	Amp	1000
17	Benzilpenicilinabenzatina 1200.000ui pó p/ solução injetável-com diluente	Amp	1000
18	Benzilpenicilinabenzatina 600.000ui-pó p/ solução injetável-com diluente	Amp	1000
19	BESILATO de anlodipino 5mg	Comp	1000
20	Bicarbonato de sódio 8,4%, ampolas de 10 ml	Amp	400
21	Brometo de fenoterol 5mg/ml solução oral, frasco com 20ml	Fras	360
22	Brometo de ipratrópio 0,025% - sol p/inalação frasco c/ 20ml	Fras	360
23	Brometo de n-butiescopolamina - solu oral gota, fras c/ 20ml	Fras	100
24	Brometo de n-butiescopolamina 6,67mg/ml + dipirona sódica 334,4mg/ml - solução oral - gotas , frasco com 20ml.	Fras	360
25	Bromoprida 4mg/ml - solu ç a o oral -gotas , frasco com 20ml	Fras	200
26	Bromoprida 5mg/ml - solução injetável, ampolas de 2ml	Amp	4800
27	Butilbrometo de escopolamina 20mg/ml, ampolas de 1ml	Amp	3000
28	Butilbrometo de escopolamina 4mg/ml + dipirona sódica 500mg/ml- solução injetável, ampolas de 5ml	Amp	6000
29	Captopril 25mg-comprtmido	Comp	2000
30	Cefalexina comprimido 500mg	Comp	1000
31	Cefalexina suspensao oral 250mg/5ml	Fras	300
32	Cefalotina sódica 1g - pó p/ solução injetável - com diluente, frasco-ampolas + 50 ampolas de diluente	Amp	2000
33	Ceftriaxona sódica 1g - injetável - com diluente, frasco-ampolas + 50 ampolas de diluente	Amp	4800
34	Cetoprofeno 100mg injetável (pó iv)	Amp	2000
35	Cetoprofeno 50mg/2ml injetável	Amp	2000

Item	Especificações dos Produtos	Unid	Quant
36	Ciprofloxacino 200mg - frasco c/ 100ml (2mg/ml)	Amp	600
37	Ciprofloxacino 500mg - comprimido revestido	Comp	1200
38	Cloranfenicol 0,5% - solução oftálmica - frasco c/ 10ml	Fras	10
39	Cloreto de potássio 10% - solução injetável ampolas de 10 ml	Amp	400
40	Cloreto de sódio 10% - solução injetável ampolas de 10 ml	Amp	400
41	Cloridrato de ambroxol xarope 30mg/5ml, adulto, frasco com 120ml + copo médio	frasc	360
42	Cloridrato de etilefrina 10mg/1ml injetável	Amp	1000
43	Cloridrato de metoclopramida 5mg/ml - solução injetável, ampola de 2ml	Amp	6000
44	Cloridrato de prometazina 50mg/2ml - solução injetável, ampola de 2ml	Amp	2000
45	Cloridrato de ranitidina 25mg/ml - solução injetável, ampolas de 2 ml	Amp	4000
46	Colagenase 0,6 u/g + cloranfenicol 0,01g/g pomada, bisnaga	bisnaga	480
47	Complexo b - polivitaminico - solução injetável, ampola com 5 ml	Amp	3000
48	Dexametasona 0,5mg/5ml - elixir - frasco com 100ml	Fras	240
49	Dexametasona fosfato dissódico 2mg/ml - solução injet, ampolas de 1 ml	Amp	4000
50	Dexametasona fosfato dissódico 4mg/ml - solução injet, ampolas de 2,5 ml	Amp	6000
51	Diclofenaco de sódio 75mg/3ml - soluinjet estéril e apirogênica, amp de 3ml	Amp	9600
52	Digoxina 0,25mg - comprimido	Comp	1000
53	Dimeticona 75mg/ml - solução oral - gotas, frasco com 10 ml	Fras	400
54	Dipirona 500mg/ml - frs c/ 10ml - solução oral - gotas	Fras	600
55	Dipirona 500mg/ml com frasco em gotas	Fras	360
56	Dipirona monoidrata - 500mg/ml - solução injetável, ampolas de 2ml	Amp	9600
57	Epinefrina 1mg/ml - solução injetável	Amp	400
58	Espironolactona 100mg - comprimido	Comp	1000
59	Fitomenadiona (vitamina k <sub>1</sub> ) 10mg/ml solução injet - uso im, ampola de 1ml	Amp	600
60	Formol 40% embalagem de 1 litro	Litro	6
61	Furosemida 20mg/2ml - solução injetável	Amp	4800
62	Furosemida 40mg/ml comprimido	Comp	1000
63	Glibenclamida 5mg com	Comp	1000
64	Glicose 25% - uso endovenoso, ampolas de 10 ml	Amp	400
65	Glicose 50% - uso endovenoso, ampolas de 10 ml	Amp	400
66	Gluconato de clorexidina 2%, embalagem de 1 litro	Litro	50
67	Gluconato de clorexidina 4%, embalagem de 1 litro	Litro	100
68	Heparina sódica 5000 ui/ ml - frasco de 5ml	Amp	400
69	Hidralazina 25mg/ml - solução injetável, ampolas de 1ml	Amp	600
70	Hidroclorotiazida 25 mg	Comp	1000
71	Hidrocortisona succinato sódico 100mg - pó liofilizado p/ uso injetável - com diluente, ampola de diluente de 2ml	Amp	3600
72	Hidrocortisona succinato sódico 500mg - pó liofilizado p/ uso injetável - com diluente, ampola de diluente de 2ml	Amp	3600
73	Hidróxido de alumínio 200 mg/5ml + hidróxido de magnésio 72mg/5ml + dimeticona 25mg/5ml suspensão oral, frasco de 100ml	Fras	200
74	Ibuprofeno 20mg suspensão	Fras	360
75	Ibuprofeno 300mg comprimido	Comp	2000
76	Ibuprofeno 600mg comprimido	Comp	2000
77	Isossorbida dinitrato 5mg sublingual - comprimido	Comp	2000
78	Ivermectina 6mg comprimido	Comp	1000
79	Lidocaína 2% com vaso constritor - solução injetável frasco de 20ml	Amp	400
80	Lidocaína cloridrato 2% sem vaso constritor - solução injetável, frasco de 20ml	Amp	1200
81	Lidocaína cloridrato geleia 2% - bisnaga com 30g	Bisnaga	200
82	Loratadina 10mg - comprimido	Comp	1000
83	Loratadina 5mg/ml susp. frasco 100ml	Fras	240
84	Losartana potássica 50mg comprimido	Comp	2000
85	Lugol frte 5% embalagem de 1 litro	Lit	36
86	Mebendazol 20mg/ml suspensão frasco 30ml	Fras	200
87	Metformina 500mg	Comp	1000
88	Metformina 850mg	Comp	1000
89	Metoclopramida cloridrato 4mg/ml - solução oral gotas	Fras	200
90	Metronidazol sol. injetável 5% - frasco c/ 100ml	Amp	1440
91	Neomicina + bacitracina 0,5% + 250 ui/g	Bisnaga	100

Item	Especificações dos Produtos	Unid	Quant
92	Nifedipin0 10mg cápsula	Cápsula	1000
93	Nistantina 100.000ui/ml solução frasco 50ml	Fras	100
94	Norfloxacina 400mg - comprimidos revestidos	Comp	1000
95	Ocitocina5ui/ml - solução injetável, ampola de 1ml	Amp	400
96	Óleo mineral, frasco com 100ml	Fras	240
97	Omeprazol 20 mg cápsula	cápsula	1000
98	Omeprazol 40mg-injetável como sal sódico liofilizado-com solvente, ampola DE 40mg+ampola de 10 ml de solvente	Amp	1200
99	Oxacilina sódica 500mg-pó para solução injetável-frasco-ampolas+diluyente	Amp	7200
100	Paracetamol 200mg frasco	Fras	240
101	Paracetamol 500mg comprimido	Comp	2000
102	Penicilina cristalina 5.000.000ui-pompara solução injetável-com diluyente	Amp	1000
103	Penicilina procaina 300.00ui + 100.00ui	Amp	1000
104	Prednisolona xarope 3mg/ml	Fras	240
105	Prednisona 05mg comprimido	Comp	1000
106	Prednisona 20 mg comp	Comp	1000
107	Ranitidina cloridrato 150mg comprimido	Comp	1000
108	Ranitidina suspensão 150mg	Fras	200
109	Sais para reidratação oral	Cx	6
110	Salbutamol xarope 0,4 mg/ ml	Fras	200
111	Sinvastatina 20mg	Comp	1000
112	Solução de glicerina a 12%, ampolas de 500ml	Amp	288
113	Soro fisiológico 0,9% - 100ml, ampolas de 100ml	Amp	7200
114	Soro fisiológico 0,9% -500ml, ampolas de 500ml	Amp	12000
115	Soro glico fisiológico 1:1 - 500ml, ampolas de 500ml	Amp	2160
116	Soro glicosado 5% - 500ml, ampolas de 500ml	Amp	2160
117	Soro ringer com lactato - ampolas de 500ml	Amp	3600
118	Sulfadiazina de prata pomada 10mg/g, contendo 50g	bisnaga	720
119	Sulfametoxazol + trimetropina 200mg + 40mg/5ml	Fras	360
120	Sulfametoxazol + trimetropina 400mg /80mg comprimido	compr	1000
121	Sulfato de atropina 0,25mg/ml - solução injetável, ampolas de 1ml	Amp	800
122	Sulfato de gentamicina 40mg - solução injetável, ampolas de 2ml	Amp	4800
123	Sulfato de gentamicina 80mg - solução injetável, ampolas de 2ml	Amp	4800
124	Sulfato de magnésio 50% - solução injetável, ampolas com 10ml	Amp	200
125	Vasilina solida pomada - uso tópico, bisnaga com 15g	bisnaga	60
126	Vitelinato de prata 10%	Fras	10

**LOTE II - MEDICAMENTOS CONTROLADOS**

Item	Especificações dos Produtos	Unid	Quant
1	Cedilanide 0,2 mg/ml	Amp	100
2	Clorpromazina 5mg/mlsolução injetável, ampo de 5ml	Amp	800
3	Diazepam 5mg - comprimido	Comp	1000
4	Diazepam 5mg/ml - ampola de 2ml- (10mg/ml)	Amp	2000
5	Dobutamina 12,5mg/ml	Amp	100
6	Etomidato2mg/ml - ampola de 10ml	Amp	100
7	Fenitamil 0,05mg/ml - ampola de 5ml	Amp	800
8	Fenobarbital 100mg/ml - ampola de 2ml	Amp	800
9	Haloperidol 5mg - comprimido	Comp	1000
10	Haloperidol 5mg/ml - solução injetável, ampola de 1ml	Amp	2000
11	Midazolam 15mg/ml - uso iv/im	Amp	800
12	Midazolam 5mg/ml - ampola de 10ml	Amp	800
13	Petidina 50mg/ml - ampola de 2ml	Amp	400
14	Pipotiazina 100mg - solu ç ao injetá vel, ampola de 4ml	Amp	100
15	Pipotiazina 25mg - solu ç a o injetávelel, ampola de 1ml	Amp	100
16	Propofol 10mg/ml - ampola de 20ml	Amp	60
17	Risperidona 1mg - comprimido	Amp	400
18	Sulfato de morfina 10mg/ml - ampola de 1ml	Amp	1000
19	Sulfato de morfina 1mg/ml - ampola de 2ml	Amp	100
20	Tramol 100mg/ml - ampola de 2ml	Amp	2000

**LOTE III - MATERIAL HOSPITALAR**

Item	Especificações dos Produtos	Unid	Quant
1	Fio catgut cromado agulhado cortante nº 0, caixa com 24 unidades	Cx	30
2	Fio catgut cromado agulhado cortante nº 1, caixa com 24 unidades	Cx	30
3	Fio catgut cromado agulhado cortante nº 2, caixa com 24 unidades	Cx	30
4	Fio catgut cromado agulhado cortante nº 3, caixa com 24 unidades	Cx	30
5	Fio catgut simples agulhado cortante nº 0, caixa com 24 unidades	Cx	30
6	Fio catgut simples agulhado cortante nº 1, caixa com 24 unidades	Cx	30
7	Fio catgut simples agulhado cortante nº 2, caixa com 24 unidades	Cx	30
8	Fio catgut simples agulhado cortante nº 3, caixa com 24 unidades	Cx	30
9	Fio de sutura absorvível cat gut simples nº 2, caixa com 24 unidades	Cx	30
10	Fio de sutura absorvível cat gut simples nº 3, caixa com 24 unidades	Cx	30
11	Fio de sutura absorvível cat gut simples nº 4, caixa com 24 unidades	Cx	30
12	Fio de sutura absorvível cat gut simples nº 5, caixa com 24 unidades	Cx	30
13	Fio de sutura de seda ppla nº 2, caixa com 24 unidades	Cx	30
14	Fio de sutura de seda ppla nº 3, caixa com 24 unidades	Cx	30
15	Fio de sutura de seda ppla nº 4, caixa com 24 unidades	Cx	30
16	Fio guia para entubação, maleável para intubação, ponta suave e atraumática, autoclavável a 134°C.	Unid	20
17	Fio nylon nº 1 agulhado cortante caixa com 24 unidades	Cx	40
18	Fio nylon nº 2 agulhado cortante caixa com 24 unidades	Cx	96
19	Fio nylon nº 3 agulhado cortante caixa com 24 unidades	Cx	96
20	Fio nylon nº 4 agulhado cortante caixa com 24 unidades	Cx	40
21	Fio nylon nº 5 agulhado cortante caixa com 24 unidades	Cx	40
22	Fio nylon nº 6 agulhado cortante caixa com 24 unidades	Cx	40
23	Fio nylon nº 0 agulhado cortante caixa com 24 unidades	Cx	40

**LOTE IV - MATERIAL PARA RAO X**

Item	Especificações dos Produtos	Unid	Quant
1	Avental para paciente adulto, 0,25 mmpb(padrao) marinho	Unid	2
2	Chassi radiográfico 18x24cm com janela para identificação	Unid	2
3	Chassi radiográfico 24x30cm com janela para identificação	Unid	2
4	Chassi radiográfico 35x35cm com janela para identificação	Unid	2
5	Chassi radiográfico 35x43cm com janela para identificação	Unid	2
6	Luva plubifera tipo escudo	Unid	2
7	Óculos protetor frontal	Unid	2
8	Protetor gonadas 30x45	Unid	2
9	Protetor tireoide adulto	Unid	2
10	Filme para raio x, 18x24, caixa com 100películas	Cx	30
11	Filme para raio x, 24x30, caixa com 100películas	Cx	30
12	Filme para raio x, 35x35, caixa com 100películas	Cx	30
13	Filme para raio x, 35x43, caixa com 100películas	Cx	30
14	Fixador automático, galão	Gl	30
15	Revelador automático, galão	Gl	30

**LOTE V - LUVAS E MÁSCARAS**

Item	Especificações dos Produtos	Unid	Quant
1	Luva cirúrgica 6,0 esteril. par luva cirúrgica estéril, tamanho nº 8,0, com pulso, esterilizada, confeccionada em látex natural, íntegro e uniforme, formato anatômico, lubrificada com material bioabsorvível em quantidade adequada, com excelente sensibilidade tátil, resistente a tração, atóxica, hipoaérgênica, invólucro interno. apresentar dados de identificação do produto, tipo de esterilização, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro da anvisa.	Par	2000
2	Luva cirúrgica 7,0 esteril. par luva cirúrgica estéril, tamanho nº 7,0, com pulso, esterilizada, confeccionada em látex natural, íntegro e uniforme, formato anatômico, lubrificada com material bioabsorvível em quantidade adequada, com excelente sensibilidade tátil, resistente a tração, atóxica, hipoaérgênica, invólucro interno. apresentar dados de identificação do produto, tipo de esterilização, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro da anvisa.	Par	2400
3	Luva cirúrgica 7,0 esteril. par luva cirúrgica estéril, tamanho nº 7,0, com pulso,	Par	840

Item	Especificações dos Produtos	Unid	Quant
	esterilizada, confeccionada em látex natural, íntegro e uniforme, formato anatômico, lubrificada com material bioabsorvível em quantidade adequada, com excelente sensibilidade tátil, resistente a tração, atóxica, hipoalergênica, invólucro interno. apresentar dados de identificação do produto, tipo de esterilização, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro da anvisa.		
4	Luva cirúrgica 7,5 esteril. par luva cirúrgica estéril, tamanho nº 7,5, com pulso, esterilizada, confeccionada em látex natural, íntegro e uniforme, formato anatômico, lubrificada com material bioabsorvível em quantidade adequada, com excelente sensibilidade tátil, resistente a tração, atóxica, hipoalergênica, invólucro interno. apresentar dados de identificação do produto, tipo de esterilização, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro da anvisa.	Par	2520
5	Luva cirúrgica 8,0 esteril. par luva cirúrgica estéril, tamanho nº 8,0, com pulso, esterilizada, confeccionada em látex natural, íntegro e uniforme, formato anatômico, lubrificada com material bioabsorvível em quantidade adequada, com excelente sensibilidade tátil, resistente a tração, atóxica, hipoalergênica, invólucro interno. apresentar dados de identificação do produto, tipo de esterilização, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro da anvisa.	Par	2400
6	Luva cirúrgica 8,0 esteril. par luva cirúrgica estéril, tamanho nº 8,0, com pulso, esterilizada, confeccionada em látex natural, íntegro e uniforme, formato anatômico, lubrificada com material bioabsorvível em quantidade adequada, com excelente sensibilidade tátil, resistente a tração, atóxica, hipoalergênica, invólucro interno. apresentar dados de identificação do produto, tipo de esterilização, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro da anvisa.	Par	120
7	Luva de procedimento tamanho grande - cx/100 unidades - não cirúrgica, descartável, individual, confeccionada em látex natural, íntegro e uniforme, formato anatômico, ambidestrâ, lubrificada com material bio-absorvível, em quantidade adequada, resistente a tração, atóxica, hipoalergênica, não estéril, embalada em caixas, contendo dados de identificação, procedência, validade, número do lote. apresentar dados de identificação do produto, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro da anvisa.	Cx	900
8	Luva de procedimento tamanho médio - cx/100 unidades - não cirúrgica, descartável, individual, confeccionada em látex natural, íntegro e uniforme, formato anatômico, ambidestra, lubrificada com material bio-absorvível, em quantidade adequada, resistente a tração, atóxica, hipoalergênica, não estéril, embalada em caixas, contendo dados de identificação, procedência, validade, número do lote. apresentar dados de identificação do produto, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro da anvisa.	cx	1120
9	Luva de procedimento tamanho pequeno - cx/100 unidades - não cirúrgica, descartável, individual, confeccionada em látex natural, íntegro e uniforme, formato anatômico, ambidestra, lubrificada com material bio-absorvível, em quantidade adequada, resistente a tração, atóxica, hipoalergênica, não estéril, embalada em caixas, contendo dados de identificação, procedência, validade, número do lote. apresentar dados de identificação do produto, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro da anvisa.	Cx	1220
10	Máscara de alta concentração com reservatório adulto.	Unid	20
11	Máscara de alta concentração com reservatório infantil.	Unid	20
12	Máscara de venturi adulto em pvc com clip metálico nasal ajustável e elástico para fixação, diluidores são fabricados em polipropileno, produto livre de látex.	Cx	20
13	Máscara de venturi infantil em pvc com clip metálico nasal ajustável e elástico para fixação, diluidores são fabricados em polipropileno, produto livre de látex.	Cx	20

**LOTE VI – MATERIAL HOSPITALAR**

Item	Especificações dos Produtos	Unid	Quant
1	Abaixador língua, pacote com 100 unidades.	Pct	200
2	Abocat intravenoso nº 14	Unid	1320
3	Abocat intravenoso nº 16	Unid	1320
4	Abocat intravenoso nº 18	Unid	6000
5	Abocat intravenoso nº 20	Unid	7320
6	Abocat intravenoso nº 22	Unid	7320
7	Abocat intravenoso nº 24	Unid	7320
8	Cateter p/ oxigênio modelo oculos	Unid	3000



Item	Especificações dos Produtos	Unid	Quant
9	Cateter para oxigênio modo óculos	Unid	120
10	Cateter para oxigênio nº 10	Unid	120
11	Clampe umbilical descartável estéril	Unid	100
12	Dispositivo intravenoso nº. 19 - scalp. atóxico, apirogênico, descartável, uso único. apresentar dados de identificação do produto, tipo de esterilização, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro da anvisa.	Unid	1120
13	Dispositivo intravenoso nº. 21 - scalp. atóxico, apirogênico, descartável, uso único. apresentar dados de identificação do produto, tipo de esterilização, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro da anvisa.	Unid	8120
14	Dispositivo intravenoso nº. 23 - scalp. atóxico, apirogênico, descartável, uso único. apresentar dados de identificação do produto, tipo de esterilização, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro da anvisa.	Unid	8120
15	Dispositivo intravenoso nº. 25 - scalp. atóxico, apirogênico, descartável, uso único. apresentar dados de identificação do produto, tipo de esterilização, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro da anvisa.	unid	1120
16	Dispositivo intravenoso nº. 27 - scalp. atóxico, apirogênico, descartável, uso único. apresentar dados de identificação do produto, tipo de esterilização, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro da anvisa.	Unid	720
17	Dreno de penrose, com gaze nº 1	Pct	20
18	Dreno de penrose, com gaze nº 2	Pct	20
19	Dreno de penrose, com gaze nº 3	Pct	20
20	Eletrodo adesivo para egc adulto c/100 unidade	Cx	4
21	Equipo extensor com conector luer lock reversível, tampas nas duas extremidades, tubo extensor em pvc flexível, cristal atóxico.	Unid	3120
22	Equipo fotossensível, para infusão de medicamentos, lanceta perfurante para conexão ao recipiente de solução, câmara para visualização de gotejamento, filtro de partícula (abertura 15 micra), extensão em pvc âmbar, controlador de fluxo (gotejamento) tipo pinça rolete, conexão luer para dispositivo de acesso venoso.	Unid	2000
23	Equipo macro gotas simples, fabricado em pvc, estéril, atóxico e apirogênico, câmara gotejadora macrogotas regulador de fluxo, tubo com comprimento de 1,5 m.	Unid	12120
24	Equipo macrogota p/ soro p/ administração de soluções parentais, esteril, com câmara gotejadora em macro gotas tubo em pvc, atóxico, adaptador para agulha ou cateter, embalado individualmente	Unid	4120
25	Equipo multivia com 4 vias, tubo de pvc cristal (poliuretano de vinila), apirogênico e atóxico com diâmetro de 4 mm e comprimento 80 mm, extremidades um conector luer lock macho com protetor, conectado a uma derivação em "y" finalizando com quatro seções de tubos de pvc com quatro conexões luer lock fêmea com tampa. uso único, estéril e apirogênico.	Unid	7320

**LOTE VII - AGULHAS E SERINGAS**

Item	Especificações dos Produtos	Unid	Quant
1	Agulha descartável 13x4,5 mm tubo de aço inoxidável, esteril, embalada, individualmente	Unid	4400
2	Agulha descartável 20x5,5 mm tubo de aço inoxidável, esteril, embalada, individualmente	Unid	8400
3	Agulha descartável 25x07 mm tubo de aço inoxidável, esteril, embalada, individualmente	Unid	14000
4	Agulha descartável 25x08 mm tubo de aço inoxidável, esteril, embalada, individualmente	Unid	12000
5	Agulha descartável 40x12 mm tubo de aço inoxidável, esteril, embalada, individualmente	Unid	12000
6	Seringa de 01 ml descartável com agulha 13x4,5	Unid	12000
7	Seringa de 03 ml descartável com agulha 13x4,5	Unid	2000
8	Seringa de 03 ml descartável com agulha 20x5,5	Unid	2000
9	Seringa de 03 ml descartável com agulha 25x07	Unid	2000
10	Seringa de 03 ml descartável, sem agulha	Unid	2000
11	Seringa de 05 ml descartável com agulha 25x07	Unid	1000
12	Seringa de 05 ml descartável, sem agulha	Unid	1000
13	Seringa de 10 ml descartável com agulha 25x07	Unid	1000

Item	Especificações dos Produtos	Unid	Quant
14	Seringa de 10 ml descartável, sem agulha	Unid	1000
15	Seringa de 20 ml descartável com agulha 25x07	Unid	1000
16	Seringa de 20 ml descartável, sem agulha	Unid	1000

**LOTE VIII – MATERIAL HOSPITALAR**

Item	Especificações dos Produtos	Unid	Quant
1	SONDA DE FOLEY 2 VIAS, Nº 12, CAIXA C/ 10 UNIDADES	Cx	40
2	SONDA DE FOLEY 2 VIAS, Nº 14, CAIXA C/ 10 UNIDADES	Cx	40
3	SONDA DE FOLEY 2 VIAS, Nº 16, CAIXA C/ 10 UNIDADES	Cx	80
4	SONDA DE FOLEY 2 VIAS, Nº 18, CAIXA C/ 10 UNIDADES	Cx	60
5	SONDA DE FOLEY 2 VIAS, Nº 20, CAIXA C/ 10 UNIDADES	Cx	40
6	SONDA DE FOLEY 2 VIAS, Nº 22, CAIXA C/ 10 UNIDADES	Cx	40
7	SONDA DE FOLEY 3 VIAS, Nº 12, CAIXA C/ 10 UNIDADES	Cx	10
8	SONDA DE FOLEY 3 VIAS, Nº 14, CAIXA C/ 10 UNIDADES	Cx	10
9	SONDA DE FOLEY 3 VIAS, Nº 16, CAIXA C/ 10 UNIDADES	Cx	10
10	SONDA DE FOLEY 3 VIAS, Nº 18, CAIXA C/ 10 UNIDADES	Cx	10
11	SONDA DE FOLEY 3 VIAS, Nº 20, CAIXA C/ 10 UNIDADES	Cx	10
12	SONDA DE FOLEY 3 VIAS, Nº 22, CAIXA C/ 10 UNIDADES	Cx	10
13	SONDA NASOGASTRICA CURTA Nº 12	Unid	100
14	SONDA NASOGASTRICA CURTA Nº 14	Unid	100
15	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 12	Unid	160
16	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 14	Unid	160
17	SONDA NASOGASTRICA CURTA Nº 16	Unid	100
18	SONDA NASOGASTRICA CURTA Nº 18	Unid	100
19	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 16	Unid	160
20	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 18	Unid	160
21	SONDA URETRAL DE ALÍVIO, Nº 04, EM PVC, TRANSPARENTE, FLEXÍVEL, ATÓXICO, ESTERILIZADO PELO PROCESSO DE ÓXIDO DE ETILENO	Unid	200
22	SONDA URETRAL DE ALÍVIO, Nº 06, EM PVC, TRANSPARENTE, FLEXÍVEL, ATÓXICO, ESTERILIZADO PELO PROCESSO DE ÓXIDO DE ETILENO	Unid	200
23	SONDA URETRAL DE ALÍVIO, Nº 08, EM PVC, TRANSPARENTE, FLEXÍVEL, ATÓXICO, ESTERILIZADO PELO PROCESSO DE ÓXIDO DE ETILENO	Unid	200
24	SONDA URETRAL DE ALÍVIO, Nº 10, EM PVC, TRANSPARENTE, FLEXÍVEL, ATÓXICO, ESTERILIZADO PELO PROCESSO DE ÓXIDO DE ETILENO	Unid	240
25	SONDA URETRAL DE ALÍVIO, Nº 12, EM PVC, TRANSPARENTE, FLEXÍVEL, ATÓXICO, ESTERILIZADO PELO PROCESSO DE ÓXIDO DE ETILENO	Unid	240
26	SONDA URETRAL DE ALÍVIO, Nº 14, EM PVC, TRANSPARENTE, FLEXÍVEL, ATÓXICO, ESTERILIZADO PELO PROCESSO DE ÓXIDO DE ETILENO	Unid	240
27	SONDA URETRAL DE ALÍVIO, Nº 16, EM PVC, TRANSPARENTE, FLEXÍVEL, ATÓXICO, ESTERILIZADO PELO PROCESSO DE ÓXIDO DE ETILENO	Unid	120
28	TUBO ENDOTRAQUEAL TAMANHO 3,0	Unid	10
29	TUBO ENDOTRAQUEAL TAMANHO 4,5	Unid	10
30	TUBO ENDOTRAQUEAL TAMANHO 6,0	Unid	40
31	TUBO ENDOTRAQUEAL TAMANHO 6,5	Unid	40
32	TUBO ENDOTRAQUEAL TAMANHO 7,0	Unid	30
33	TUBO ENDOTRAQUEAL TAMANHO 7,5	Unid	30
34	TUBO ENDOTRAQUEAL TAMANHO 8,0	Unid	30
35	TUBO PARA COLETA DE SANGUE A VÁCUO (GEL) 4 ML - PLÁSTICO, PCT C/ 100	Pct	30
36	TUBO PARA COLETA DE SANGUE A VÁCUO (K3 EDTA) 4 ML - PLÁSTICO, PCT C/ 100	Pct	20
37	TUBO PARA COLETA DE SANGUE A VÁCUO (SILICONIZADO) 4ML - PLÁSTICO, PCT C/ 100	Pct	20
38	VÁLVULA REGULADORA COM FLUXOMETRO PARA CILINDRO COM UMA (1) SAÍDA	Unid	10

**LOTE IX – MATERIAL HOSPITALAR**

Item	Especificações dos Produtos	Unid	Quant
1	Carvão ativo pó, pacote c/ 1kg	Pct	6
2	Colar cervical adulto, em material plástico, ajustável na altura com 16 posições, ajuste personalizado, que permite substituir até quatro medidas padrões de colar cervical adulto, apoio de queixo (mento), dobrável, -abertura frontal, abertura	Unid	60

Item	Especificações dos Produtos	Unid	Quant
	posterior; certificado anvisa		
3	Colar cervical infantil, em material plástico, ajustável na altura com 12 posições, na versão pediátrico, para um ajuste personalizado, substituindo 2 medidas de colar cervical pediátrico, com apoio de mento(queixo) dobrável que facilite procedimento de intubação.	Unid	40
4	Coletor de urina sistema fechado 2000 ml, suporte para acoplamento ao leito, corta fluxo no sentido paciente bolsa, local apropriado para coleta asséptica de amostra, saída para esvaziamento com clamp, com proteção lateral, embalagem papel grau cirúrgico, estéril.	Unid	1280
5	Coletor material perfuro cortante (13 litros). confeccionado de acordo com as normas n b r 13853. tem como finalidade de uso o desprezo de materiais com residuo infectante. com 10 unidades.	Pct	300
6	Esfigmomanômetro adulto c/ certificado do imetro + estetoscópio tipo adulto com haste y, anel de fixação e campânula do auscultador em aço inoxidável, olivas de borracha resistente, tipo adulto, olivas com acabamento sem rebarbas, auscultador duo-som com diafragma resistente e de alta sensibilidade, com jogo de oliva reserva, com certificado do imetro	conj.	150
7	Esfigmomanômetro infantil c/ certificado do imetro + estetoscópio tipo infantil com haste y, anel de fixação e campânula do auscultador em aço inoxidável, olivas de borracha resistente, tipo adulto, olivas com acabamento sem rebarbas, auscultador duo-som com diafragma resistente e de alta sensibilidade, com jogo de oliva reserva, com certificado do imetro	conj.	78
8	Gotejador em macro gotas tubo em pvc	Unid	400
9	Kit ambu adulto: contendo 1 balão, 1 conjunto válvula superior, 1 conjunto inferior, 1 reservatório, 1 conjunto válvula peep, 1 mascara, 1 extensão	Kit	10
10	Kit ambu infantil: contendo 1 balão, 1 conjunto válvula superior, 1 conjunto inferior, 1 reservatório, 1 conjunto válvula peep, 1 mascara, 1 extensão	Kit	10
11	Kit ambu neonatal: contendo 1 balão, 1 conjunto válvula superior, 1 conjunto inferior, 1 reservatório, 1 conjunto válvula peep, 1 mascara, 1 extensão	Kit	6
12	Kit para nebulização adulto (01 copo 01 mascara + 01 mangueira)	Unid	154
13	Kit para nebulização infantil (01 copo 01 mascara+01mangueira)	Unid	154
14	Kit prevenção papanicolau descartável nº 1(g) contendo: 1 especulo, 1 escova cervical, 1 espátula, 1 luva, 1 pinça cherron, 1 lâmina ponta fosca e 1 porta lâmina.	Kit	1000
15	Kit prevenção papanicolau descartável nº 1(m) contendo: 1 especulo, 1 escova cervical, 1 espátula, 1 luva, 1 pinça cherron, 1 lâmina ponta fosca e 1 porta lâmina.	kit	2000
16	Kit prevenção papanicolau descartável nº 1(p) contendo: 1 especulo, 1 escova cervical, 1 espátula, 1 luva, 1 pinça cherron, 1 lâmina ponta fosca e 1 porta lâmina.	Kit	2000
17	Pêra rósea p/ ecg em silicone	Unid	200
18	Saco coletor de urina descartável, capacidade de 2000ml	Unid	600

#### LOTE X - MATERIAL HOSPITALAR

Item	Especificações dos Produtos	Unid	Quant
1	Algodão hidrófilo, absorvente, acondicionado em pacote com 500g, em rolo com camada contínua, sobre papel apropriado, o rolo deve receber segundo envoltório para completa proteção do material.	Rolo	860
2	Atadura de crepom, 13 fios, 20cmx3m com 12 unidades. características: confeccionadas em tecido de crepon 100% algodão. cada rolo é envolvido em embalagem individual. apresentar na embalagem responsável técnico, número de lote e registro da anvisa.	Pct	2100
3	Compressa de gaze 7,5cm x 7,5cm em pacote com 500unidades	Pct	3600
4	Compressa de gaze cirúrgica campo operatório não estéril 25cmx28cm pacote c/ 50 unidades	Unid	20
5	Compressa de gaze cirúrgica campo operatório não estéril 45x50cm pacote c/ 50 unidades	Unid	20
6	Esparadrapo 05cm x 4,5mts "m" - impermeável, 100% algodão. na embalagem deverá estar impresso dados de identificação, procedência, data de fabricação, prazo de validade e registro do ministério da saúde	Rolo	200
7	Esparadrapo 10cm x 4,5mts "g" - impermeável, 100% algodão. na embalagem	Rolo	1600