



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

## Secretaria de Administração e Finanças



Capistrano, Ceará, 30 de março de 2020.

Ao Senhor  
Francisco Rubens Ferreira Alves  
Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Capistrano/CE.

**ASSUNTO:** Coleta de Preços para as aquisições futuras e eventuais de materiais de expediente, destinados a Secretaria de Administração e Finanças do Município de Capistrano, Estado do Ceará.

### JUSTIFICATIVA

Considerando que a Secretaria Municipal de Administração e Finanças, Órgão da Administração Direta, tem dentre suas prerrogativas, a execução eficiente e eficaz dos serviços públicos, visando sempre à melhoria do atendimento à população, dentro dos princípios que regem a administração pública.

Considerando o aumento de nível de exigência por parte dos usuários, constituindo um ponto positivo em termos institucionais, faz-se necessária uma gestão mais efetiva e equipada para o desempenho de seus trabalhos.

Considerando ainda dentro dessa perspectiva, para o desenvolvimento de suas rotinas administrativas e do atendimento de demandas ordinárias faz-se necessário aquisição de materiais de expediente para o bom e perfeito funcionamento desta administração.

Considerando que o quantitativo dos itens constantes neste Termo foi definido com base no histórico de consumo, e por este motivo, é extremamente necessária a aquisição desses insumos para o regular desenvolvimento das atividades administrativas das Secretarias Municipais.

Diante do exposto, faz-se necessário as **aquisições futuras e eventuais de materiais de expediente, destinados a Secretaria de Administração e Finanças do Município de Capistrano, Estado do Ceará**, para o bom funcionamento dos serviços prestados. Solicitamos de vossa senhoria se digne em realizar cotação prévia de preços, com vistas às aquisições abaixo especificadas:

### **MATERIAL DE EXPEDIENTE**

ITEM	DESCRIÇÃO DE MATERIAL	UNID	QTDE
1	BALÃO N° 7 CORES VARIADAS PCT COM 50 UNID	PCT	25
2	BLOCO DE LEMBRETÉ S/ADESIVO 92MM X 82MM	BLOCO	150
3	BORRACHA ESCOLAR BRANCA PONTEIRA PARA LÁPIS	UNID	50
4	CAIXA CORRESPONDENCIA ACRILICO 03 ANDARES FIXA	UNID	1
5	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA FINA, CX COM 100 UNID. COR AZUL	CX	20

*Assinatura*



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

### Secretaria de Administração e Finanças



6	CANETA ESFEROGRÁFICA PONTA FINA, CX COM 100 UNID. COR PRETA	CX	10
7	CANETA ESFEROGRÁFICA PONTA FINA, CX COM 100 UNID. COR VERMELHA	CX	5
8	CD-R C/50	PCT	10
9	CETIM FACE SIMPLES 07MM X 100M CORES VARIADAS	RL	10
10	COLA BRANCA LÍQUIDA 90G	UNID	20
11	CORRETIVO LÍQUIDO 18 ML CX C/12	CX	10
12	DVD-R C/50	PCT	10
13	ELÁSTICO 100GR AMARELO 18 PCT COM 100 UNID	PCT	5
14	ENVELOPE BRANCO 162X229 PCT COM 100 UNID	PCT	30
15	ENVELOPE BRANCO 200 X 280 PCT COM 100 UNID	PCT	30
16	ENVELOPE BRANCO 229X324 PCT COM 100 UNID	PCT	30
17	FITA ADESIVA PAPEL LISO 32MMX50M	UNID	50
18	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45MM X 50M	UNID	100
19	FITA MÉTRICA TAM. 1,50M	UNID	3
20	GRAMPEADOR DE MESA PARA GRAMPO 26/6 20 FLS	UNID	15
21	GRAMPEADOR PROFISSIONAL PARA ATE 100FLS	UNID	5
22	GRAMPOS PLÁSTICOS MACHO-FEMEA PACOTE COM 50 UNID	PCT	40
23	LÁPIS PRETO N° 2 CX XOM 144 UNID	CX	5
24	LIVRO DE ATA 100 FLS	UNID	10
25	LIVRO DE PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIAS COM 100 FLS	UNID	20
26	MARCADOR DE TEXTO CX C/12 CORES VARIADAS	CX	20
27	MARCADOR PARA RETROPROJETOR PONTA 2.0 COM TINTA PERMANENTE CX/12 CORES VARIADAS	CX	20
28	MURAL TIPO QUADRO DE AVISOS VERDE 60 X 90 XM ALUMÍNIO LUXO	UNID	5
29	PAPEL 60KG A4 PACOTE COM 200 FOLHAS CORES VARIADAS	PCT	10
30	PAPEL A4 COM 500 FLS CAIXA COM 10 RESMAS	CX	100

*Chaves*



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

*Secretaria de Administração e Finanças*



31	FOLHA DE PAPEL ADESIVO A4 PCTE COM 50 UNID	PCT	10
32	PAPEL LAMINADO 48X60	FLS	10
33	PASTA A/Z PLATICA LOMBO LARGO C/20	CX	15
34	PASTA ABA E ELÁSTICO P/ OFICIO S/ LOMBO COR TRASPARENTE (COLECIONADOR FINO)	UNID	20
35	PASTA DE DEDOS 12G (MOLHA DEDO)	UNID	10
36	PASTA SUSPensa COM HASTES E GRAMPOS PLASTICOS C/50	CX	5
37	GRAMPO PREDEDOR DE PAPEL EM METAL. TAMANHO 19MM, CORES VARIADAS. CAIXA C/12 UNID.	CX	6
38	PLÁSTICO ADESIVO TRASPARENTE 45 CM X 25M	ROLO	1
39	PORTA CANETAS TRIO ACRILICO	UNID	5
40	PRANCHETA ACRILICA PLASTICA A4	UNID	10
41	RÉGUA TRANSPARENTE 30 CM C/25	PCT	1
42	RELOGIO DE PAREDE REDONDO NA COR BRANCA	UNID	5
43	TESOURA COM CABO PLÁSTICO EMBORRACHADO 16 CM	UNID	20
44	TNT CORES VARIADAS	MTS	50
45	TINTA PARA CARIMBO 40ML CORES VARIADAS.	UNID	10
46	PASTA SUSPensa EM POLIPROPILENO C/ HASTES E GRAMPOS PLÁSTICOS CISOE ETIQUETASCORES VARIADAS.	UNID	25
47	PAPEL COUCHÉ TAMANHO A4 - EMBALAGEM COM 250 FOLHAS	PCT	2
48	PAPEL COUCHÉ TAMANHO A3 - EMBALAGEM COM 100 FOLHAS	PCT	2
49	PAPEL FOTOGRÁFICO GLOSSY BRILHANTE A4 180G - PACOTE COM 50 FOLHAS	PCT	1

Certos do célere atendimento, renovamos préstimos de estima e apreço.

Atenciosamente,

**Christeane Alves dos Santos Nascimento**  
Secretária de Administração e Finanças



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO

GABINETE DO PREFEITO



PORTARIA Nº 351/2018

Capistrano-CE, 14 de dezembro de 2018.

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE CAPISTRANO, Estado do Ceará, no uso de suas atribuições legais,

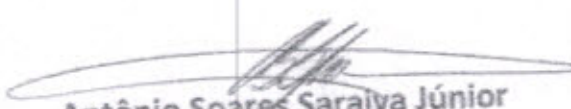
RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a Sra. **CHRISTEANE ALVES DOS SANTOS NASCIMENTO**, inscrita no CPF nº 616.437.503-72, para o Cargo em Comissão de Secretária de Administração e Finanças, referência (CC-1), criado pela Lei Municipal Nº 881/2009 de 28 de janeiro de 2009.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE,                      PUBLIQUE-SE                      E                      CUMPRA-SE.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPISTRANO, aos 14 (quatorze) dias do mês de dezembro do ano de 2018.

  
Antônio Soares Saraiva Júnior  
Prefeito Municipal em Exercício